Sanako Study 700 v9.10

# Guide de l'Utilisateur



est chez



Copyright 2015 Sanako Corporation. Tous droits réservés.

Microsoft est une marque commerciale enregistrée. Microsoft Windows 7, Windows 8 et Windows 10 sont des marques de Microsoft Corporation.

Ce document couvre Sanako Study 700 des v8.00 à v9.10

Date du document : 25 Février 2015 (v8.00)

Traduction : Mars 2015, Axel Forrière, Sanako France

Mise à jour : Septembre 2015, Axel Forrière, Sanako France

Mise à jour : Avril 2019, faqtice

Code Produit : 1871520-15056



Sanako Corporation Jousitie 2 C, 20760 Piispanristi, Finlande support@sanako.com, info@sanako.com http://www.sanako.com

#### faqtice



232A Chemin de l'Ancienne Voie Ferrée, 69440 Mornant, France support@faqtice.fr, infos@faqtice.fr https://www.faqtice.fr

# **Table des Matières**

Introducti	on	7
	Bienvenue	7
	Ce que vous pouvez faire avec Study 700	7
Démarrag	e	8
-	Les composants du système Study 700	
	Study 700 Tutor	
	Study 700 Student	
	Serveur Study	
	Modules d'extension pour Study 700	
Study 700	Tutor	11
-	Généralités	
	Sessions et Activités	
	Composants de l'interface de Tutor	
	Communication	
	Démarrage	
	Démarrage de Study 700 Tutor	
	Démarrage de Study 700 Student	
	Ajout d'élèves à la Salle de Classe	
	Rapport de présence	
	Obtenir de l'aide	
	Terminer une leçon	
	Redémarrage de l'application Tutor	
	Groupage d'élèves en Sessions	
	Icônes élèves	
	Vue de la Classe	
	Icônes élèves	
	Fonctions pour un élève	
	Fonctions pour une Session / la Classe	
	Parler	
	Partager une discussion Professeur-Elève	
	Contrôle du PC	
	Fonctions d'extinction	
	Eveil des Postes	
	Options de Verrouillage	
	Lancement de Programme	
	Affichage de l'application Student	
	Blocage d'applications	
	Désactivation d'Internet	
	Contrôle de l'écran	
	Balayage Automatique	

faqtice

Table des Matières • 3

		Vignettes	
		Ecran Professeur aux Elèves	
	Devoirs		
		Ajout et suppression de fichiers de devoirs	
		Collecte des devoirs	
	Internet		
		Boutons de Contrôle du Navigateur	
		Lancement du Navigateur chez les élèves	
		Mode Suivi	45
		Paramètres	46
	Flux Vidé	20	47
	Tableau B	Blanc	48
	Messager	je	
	Chat		52
	Fonctions	s de Sondage	
	1 offections	Réactions Elèves	
		Questionnaire	
	Plavlistes	Questionnaire	
	1 lay listes	Copie de Fichiers	59 59
		Fonctions de Fichiers	60 60
	Activités	i oncuono de i tenero	
	neuvices.	Procédure générale	
		Sélection de l'activité	01 61
		Sélection de la source	
		Contrôles de l'activité	
		Travail Individuel	
		Discussion	
		Ensaignement Dirigé	
		Navigation Internet	
		Navigation internet	
Study 70	00 Student		71
	Composa	nts de l'application Study 700 Student	71
		Menus	72
		Magnétophone Multimédia	72
		Chat	73
		Appel professeur / Envoi d'un message	74
		Réglage du volume	74
		Affichage de l'état	
		Obtenir de l'aide	
	Magnétop	phone Multimédia	
		Fonctions de Fichiers	
		Affichage des pistes	77
		Insertion Vocale	
	Modes du	ı lecteur	
		Lecture CD Audio	
		Affichage du graphe audio	
	Devoirs	~ ~ .	
	Chat		
	Navigateı	ur Internet	
	0	Contrôle Professeur	
	Verrouilla	age	
		~	~-
Module	s Sanako Study	У	87

Ν	Aodule Sanako Study Examen	. 87
Ν	Aodule Sanako Study Prononciation	. 88
Ν	Aodule Sanako Study Diffusion de Flux Vidéo	. 88
Ν	Aodule Sanako Study Outil Admin	. 88
N	Aodule Sanako Study 700 Compréhension Orale	. 89
Ν	Aodule Sanako Study 700 Discussion Table Ronde	. 89
N	Aodule Sanako Study 700 Entraînement à la Lecture	. 89
N	Aodule Sanako Study 700 Imitation du Modèle	. 89
N	Aodule Sanako Study 700 Examen AP	. 90
N	Aodule Sanako Study 700 Exercice avec Contenu	. 90
N	Aodule Sanako Study 700 Synthèse Vocale	. 90
N	Aodule Sanako Study 700 Téléphone	. 90
N	Aodule Sanako Study 700 Test de Vocabulaire	. 91
		93

Index



# INTRODUCTION

### **BIENVENUE**

...dans Sanako Study 700, une solution d'enseignement purement logicielle qui combine l'utilisation du multimédia avec une suite d'outils de gestion de salle de classe essentiels. Study 700 aide les professeurs à délivrer un enseignement efficace dans n'importe quelle matière.

Comme il s'agit d'une solution purement logicielle, Study 700 ne nécessite aucun matériel supplémentaire et est donc facile à installer et à maintenir.

### **CE QUE VOUS POUVEZ FAIRE AVEC STUDY 700**

Study 700 permet aux professeurs d'utiliser leurs ressources numériques au sein d'un environnement pédagogique multimédia, efficace et attrayant. Le logiciel facilite les tâches de lancement d'applications et d'exercices, de mise à disposition de documents pédagogiques pour des activités guidées, de suivi du travail des élèves voire d'une utilisation ciblée lors d'activités basées sur l'Internet. Des outils de communication audio et textuelle permettent aux professeurs de soutenir le travail des élèves selon leurs besoins. Ces mêmes outils peuvent également être utilisés lors d'activités linguistiques.

La plateforme de base du système Study 700 peut être facilement mise à jour et améliorée par des modules d'extension, ce qui en fait une solution flexible qui peut être adaptée afin de répondre parfaitement à vos besoins pédagogiques spécifiques.

## DEMARRAGE

### **LES COMPOSANTS DU SYSTEME STUDY 700**

#### STUDY 700 TUTOR

Les professeurs utilisent l'application Study 700 Tutor, qui est l'interface principale du système Study 700. L'application Tutor permet aux professeurs d'enseigner et de contrôler les ordinateurs de la salle de classe via le système Study 700.

#### **STUDY 700 STUDENT**

L'application Study 700 Student est installée sur tous les ordinateurs élèves. Study 700 Student se connecte au Serveur Study au démarrage du système et tourne en tâche de fond, à l'écoute de commandes en provenance de Study 700 Tutor.

Les élèves peuvent ouvrir l'interface élève afin de travailler individuellement ; cependant, les professeurs peuvent contrôler les ordinateurs élèves à tout moment, que l'interface élève soit visible sur leurs écrans ou non.

#### SERVEUR STUDY

Le programme Study Server est le centre d'information du système Sanako Study 700 et les composants Tutor et Student s'y connectent tous les deux. Toutes les données du système passent par le Serveur Study, qui permet la communication entre les composants Tutor et Student.

### **MODULES D'EXTENSION POUR STUDY 700**

Les fonctionnalités du système Study 700 peuvent être étendues afin de répondre à des besoins et à des tâches spécifiques grâce à l'ajout de modules additionnels. Les modules d'extension pour Study 700 disponibles comprennent :

- Module Sanako Study Diffusion de Flux Vidéo
- Module Sanako Study Examen
- Module Sanako Study Outil d'Administration
- Module Sanako Study 700 Compréhension Orale
- Module Sanako Study 700 Discussion Table Ronde

- Module Sanako Study 700 Entraînement à la Lecture
- Module Sanako Study 700 Examen AP
- Module Sanako Study 700 Exercice avec Contenu
- Module Sanako Study 700 Imitation du Modèle
- Module Sanako Study 700 Prononciation
- Module Sanako Study 700 Synthèse Vocale
- Module Sanako Study 700 Téléphone
- Module Sanako Study 700 Test de Vocabulaire

Vous pourrez trouver une description plus complète et plus d'informations sur chaque module d'extension dans la section "*Modules Sanako Study*", à la fin de ce Guide de l'Utilisateur.

# **STUDY 700 TUTOR**

## **GENERALITES**

#### SESSIONS ET ACTIVITES

Les sessions et les activités sont deux concepts clé qui forment la base de l'enseignement avec l'application Study 700.

#### Sessions

Dans Study 700, les élèves peuvent être répartis dans six sessions différentes qui peuvent être contrôlées séparément et qui peuvent exécuter simultanément différentes activités.

#### Activités

L'enseignement dans l'environnement Study 700 est base sur une base d'activités pédagogiques prédéfinies, qui peuvent être utilisées dans l'enseignement de base de n'importe quelle matière. Vous pouvez définir différentes activités pour différentes sessions.

Le programme de base Study 700 inclut les activités suivantes :

- Travail individuel
- Discussion
- Enseignement dirigé
- Navigation Internet



#### COMPOSANTS DE L'INTERFACE DE TUTOR

Menus

Fichier Outils Aide

Les trois menus (Fichier, Outils et Aide) vous donnent accès aux paramètres et aux préférences, à votre information de licence, ainsi qu'à l'aide en ligne.

#### Vue de la Classe



Vous pouvez éditer la vue de la classe en ajoutant et en enlevant des postes de travail élèves et en les réorganisant afin qu'ils correspondent au mieux à l'environnement physique de la salle de classe. Les icônes élèves sont colorées en fonction des couleurs des sessions auxquelles elles appartiennent.

#### **Onglets de Sessions**



Study 700 dispose de six sessions dans lesquelles les élèves peuvent être placés. Les sessions vous permettent de diviser la classe en petits groupes qui peuvent être impliqués dans différentes activités pédagogiques. Les sessions vides sont grisées.

#### **Boutons de Fonctions**

Les différentes fonctions peuvent être utilisées soit pour tous les élèves, soit pour les élèves d'une seule session.

Cliquer sur le bouton lui-même réalisera la fonction pour la classe entière.
 Parler



• Cliquer sur l'icône à gauche du bouton réalisera la fonction pour la session en cours.



Pour plus d'informations concernant les différents boutons de fonctions, reportez-vous au chapitre "*Fonctions pour une Session / la Classe*", page 25 ce guide.

#### Fonctions pour un élève individuel

Pour utiliser les différentes fonctions pour une élève individuel, cliquez avec le bouton gauche de la souris sur l'icône de l'élève. Ceci ouvre une fenêtre d'écoute discrète dont les fonctions ne s'appliqueront qu'à l'élève sélectionné.

2	Poul
(2	Discussion
	Partager Audio
0%	100%
	Atter San
	Contrôle PC
	Contrôle PC Contrôle Ecran
	Contrôle PC Contrôle Ecran Devoirs

Pour plus d'informations concernant les différentes fonctions de la fenêtre d'écoute discrète, reportez-vous au chapitre "*Fonctions pour un élève*", page 23 de ce guide.

#### Vue de l'activité

Sélection des Membres pour la Session
Ajouter
Sélection de l'activité
Navigation Internet 🔹
Sélection de la Source
Aucune 👻
Aucune
Politique de navigation Internet
<ul> <li>Mode Ouvert</li> </ul>
Mode Strict
Pages Internet interdites
r ages internet interates
B Supprimer
www.pageinterdite1.com
www.pageinterdite1.com www.pageinterdite2.com
Image: Interface interface         Supprimer         www.pageinterdite1.com         www.pageinterdite2.com
Image: Interface interface         Supprimer         www.pageinterdite1.com         www.pageinterdite2.com         Ajouter
Image: Interface interface         Supprimer         www.pageinterdite1.com         www.pageinterdite2.com         Ajouter         Ouvrir mon Navigateur
Image: Interface interface         Supprimer         www.pageinterdite1.com         www.pageinterdite2.com         Ajouter         Ouvrir mon Navigateur
Ajouter         Ouvrir mon Navigateur
Implemented interdited         Supprimer         www.pageinterdite1.com         www.pageinterdite2.com         Ajouter         Ouvrir mon Navigateur         Démarrage         Fin

La vue de l'activité est l'endroit où vous pouvez sélectionner et contrôler l'activité de la session en cours.

#### COMMUNICATION

**Pour discuter avec un élève individuel**, cliquez avec le bouton gauche de la souris sur une icône élève et sélectionnez **Discussion**.

**Pour parler à une session**, sélectionnez une session et, dans les boutons de fonctions, cliquez sur l'icône juste à côté du bouton **Parler**.



**Pour parler à la classe entière**, cliquez sur **Parler** dans les boutons de fonctions.



## DEMARRAGE

#### **DEMARRAGE DE STUDY 700 TUTOR**

Après l'installation, vous êtes prêt à démarrer Study 700. Pour démarrer Study 700 Tutor, ouvrez le menu **démarrer** de Windows (dans le coin inférieur gauche de votre écran) et sélectionnez **Programmes – Sanako Study – Tutor**.

#### Sélection du Professeur et de la Classe

Avant le démarrage de l'application Tutor, vous devez sélectionner le nom d'un professeur ainsi que la classe à laquelle vous allez enseigner. Si vous n'enseignez pas à une classe spécifique, vous pouvez sélectionner Gabarit de Classe ou Classe Vide et ajouter manuellement les élèves que vous voulez ajouter à la classe.

Sélection d'un Professeur et d'une Classe			
Sélection du Professeur et de la Classe Sélectionnez un Professeur et une Classe à partir de la liste ci-dessous et cliquez sur le bouton OK.			
Professeurs enregistrés Anonymous Professeur	Classes enregistrées Classe vide Gabarit de classe		
Fichier : Professeur.TCF	Fichier : TemplateClass.CCT		
	OK Annuler		

Pour plus d'informations sur l'ajout d'élèves à une salle de classe, reportez-vous au chapitre "*Ajout d'élèves à la Salle de Classe*", ci-dessous.

Pour plus d'informations sur le nom des professeurs et sur les classes, reportez-vous au *Guide Technique Sanako Study*.

#### DEMARRAGE DE STUDY 700 STUDENT

Pour ouvrir l'interface de Study 700 Student, cliquez dans le menu démarrer de Windows et sélectionnez **Programmes – Sanako Study Student – Study Student**. Le professeur peut également à tout moment afficher les applications Student des ordinateurs élèves en cliquant sur le bouton **Applications Elèves** de l'interface Tutor.

Même si l'application Study 700 Student n'est pas ouverte sur l'écran élève, elle tourne toujours en tâche de fond et est à l'écoute de

commandes en provenance de Study 700 Tutor dès que le poste de travail est sous tension.

#### AJOUT D'ELEVES A LA SALLE DE CLASSE

Pour ajouter des élèves à la salle de classe, cliquez sur le lien **Afficher le Couloir** dans la partie inférieure de l'interface Tutor.



Ceci ouvre une fenêtre qui affiche les postes de travail sous tension. Sélectionnez les postes de travail que vous voulez ajouter et cliquez sur le bouton **Ajouter à la Session A**.

🛐 Elèves attenda	nt d'entrer dans cette	classe		- 🗆 X
Sélection des	élèves vers la class	e		
Sélectionner le	es élèves dans la liste et	t les ajouter à la session c	lésirée.	
				<ul> <li>✓</li> </ul>
Nom du PC     FAQTICE:A     FAQTICE:A     FAQTICE:A     FAQTICE:A     FAQTICE:A	Adresse IP F_1 127.0.0.1 F_2 127.0.0.1 F_3 127.0.0.1 F_4 127.0.0.1	Utilisateur Axel Axel Axel Axel	Etat	Ajouter les élèves à la Session Ajouter à la Session A
				Nombre de licences et disponibilités Licences : 5
Signaler les nou	uveaux élèves dans le C natiquement la liste lorso	couloir en faisant clignoter que des élèves apparaiss	·le lien 'Afficher le Couloir' ent dans le Couloir	Disponibles : 0
				Fermer

#### Déplacement et alignement des icônes élèves

Pour déplacer et arranger les icônes élèves dans la vue de la classe, ouvrez le menu **Outils**, sélectionnez **Administration** puis **Déplacement et Alignement des icônes élèves**. Ceci ouvre une barre de contrôle avec des fonctions permettant d'arranger la vue de la classe.

#### Edition du nom et du numéro des élèves

Pour éditer le nom et le numéro des élèves, faites un clic droit sur une icône élève et sélectionnez **Editer** puis **Nom** ou **Numéro de Poste**. Vous pouvez également laisser les élèves entrer leur nom. Pour effectuer ceci, ouvrez le menu **Outils** et sélectionnez **Demander le nom des élèves**.

#### Suppression d'élèves

Pour renvoyer un élève dans le couloir, faites un clic droit sur une icône élève et sélectionnez **Envoyer dans le couloir**. L'élève peut alors être sélectionné dans une autre classe par un autre professeur.

Pour supprimer un élève et son icône de la vue de la classe, faites un clic droit sur une icône élève et sélectionnez **Exclure de la Classe** (et du Plan de Classe). Une fois l'icône élève supprimée, la salle de classe peut être sauvegardée sous un autre nom.

#### **RAPPORT DE PRESENCE**

Si vous désirez garder un enregistrement numérique de la présence de vos élèves, vous pouvez afficher et enregistrer un rapport de présence pour la classe sélectionnée. Ouvrez le menu **Fichier** et sélectionnez **Créer un Rapport de Présence...** avant de sélectionner un emplacement pour la sauvegarde du rapport de présence.



#### **OBTENIR DE L'AIDE**

Si vous n'êtes pas sûr de certaines fonctions des applications, vous pouvez accéder à l'aide en ligne de Study 700 aussi bien dans l'application Professeur que dans les applications Elèves en ouvrant le **menu Aide** et en sélectionnant **Aide**.

#### **TERMINER UNE LEÇON**

Pour terminer la leçon en cours et fermer l'application Study 700 Tutor, ouvrez le menu **Fichier** et sélectionnez **Sortie** ou cliquez sur le bouton "**X**" dans le coin supérieur droit de la fenêtre de l'application professeur.

#### **REDEMARRAGE DE L'APPLICATION TUTOR**

Pour redémarrer l'application Tutor, ouvrez le menu **Fichier**, sélectionnez **Redémarrage** puis soit l'option **Redémarrage** pour redémarrer avec le même professeur et la même salle de classe, soit l'option **Redémarrage et sélection Professeur** pour redémarrer avec un nouveau professeur et une nouvelle salle de classe.



### **GROUPAGE D'ELEVES EN SESSIONS**

Vous pouvez placer les élèves dans six différentes sessions (A-F). Les sessions vides sont grisées.

Sélection des Membres de la Session	Navigation Internet	_^
Ajouter	Fichiers 00:00:00	3
		В
		С
		D
		E
		F

Il y a trois manières de placer des élèves dans une session :

- Cliquer sur **Ajouter** puis sur l'icône de l'élève que vous voulez ajouter.
- Cliquer sur **Ajouter** et, en maintenant enfoncé le bouton gauche de la souris, encerclez les icônes élèves désirées.
- Cliquer à droite sur une icône élève, sélectionner Placer dans la Session suivi de la lettre de la session dans laquelle vous désirez places l'élève.

Vous pouvez supprimer les élèves d'une session en les plaçant dans une autre session en utilisant l'une des manières énumérées précédemment.

### **ICONES ELEVES**

#### **VUE DE LA CLASSE**

La vue de la classe de Study 700 est une représentation graphique de votre salle de classe. Vos élèves sont affichés sous formes d'icônes élèves qui reflètent leur état en cours.



Les icônes élèves sont également codées par des couleurs selon la session à laquelle elles appartiennent, vous permettant de visualiser d'un seul coup d'œil les élèves d'une même session.

#### **ICONES ELEVES**



#### <sup>16 Lisa</sup> Position et Nom de l'élève

La position et le nom des élèves sont indiqués sous chaque icône élève. **Pour éditer le nom de l'élève**, cliquez à droite sur l'icône élève, sélectionnez **Editer**, puis **Nom** ou **Position**.



#### Elève appelant le professeur

Un point d'interrogation au-dessus de l'icône élève indique que l'élève désire parler avec le professeur. Pour parler avec l'élève, cliquez à gauche sur l'icône élève et sélectionnez **Discussion**. Si plusieurs élèves appellent le professeur, un numéro signalera l'ordre des appels.



Message d'un élève

Les messages en provenance des élèves apparaissent au-dessus des icônes élèves.



#### <sup>16 Lisa</sup> Elève verrouillé

Un poste de travail élève verrouillé (Verrouillage PC, Verrouillage Ecran ou Verrouillage Clavier Souris).



#### Elève recevant l'écran professeur

Un élève qui reçoit l'écran du professeur, lorsque l'écran professeur est partagé vers les autres.



#### <sup>16 Lisa</sup> Elève recevant l'écran de l'élève modèle

Un élève qui reçoit l'écran de l'élève Modèle, lorsqu'un écran élève est partagé vers les autres.



#### Elève Modèle

Un élève dont l'écran est partagé vers d'autres élèves.

#### FONCTIONS POUR UN ELEVE

Un clic gauche sur une icône élève ouvre une fenêtre d'écoute discrète avec des fonctions ne s'appliquant qu'à l'élève sélectionné.

	Paul X
Paul	Can Discussion
	Partager Audio
	0% 100%
	Contrôle PC
	Gontrôle Ecran
	Devoirs
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

#### Discussion

Parler avec l'élève. Vous pouvez régler le volume élève pendant la discussion avec le curseur.

#### Partager une discussion Professeur-Elève

Il est également possible de partager une discussion Professeur-Elève avec les autres. Pour effectuer cette fonction, cliquez d'abord sur **Parler** pour vous adresser à la classe entière puis sélectionnez un élève et cliquez sur **Discussion**.

#### Partager l'audio

Partager l'audio vous permettra de partager l'audio en provenance du micro de l'élève ou d'un groupe en discussion avec les autres. L'audio peut être partagée avec la classe entière ou avec la session sélectionnée, selon le bouton cliqué.



Lorsque l'élève est en discussion en paire ou en groupe, cette fonction vous permet de partager la discussion comme modèle pour les autres.

#### Contrôle du PC

Les options de Contrôle du PC comprennent des fonctions d'extinction et de verrouillage, la possibilité de lancer des programmes

sur l'ordinateur élève, le verrouillage de l'Internet ainsi que l'affichage de l'interface élève.

Pour plus d'informations sur les différentes options de Contrôle du PC, consultez le chapitre "*Contrôle du PC*", page 27 de ce guide.

#### Prise en Main

Visualisation et contrôle de l'écran de l'élève sélectionné dans la fenêtre Contrôle de l'écran.

Pour plus d'informations sur les différentes options de Contrôle de l'écran, consultez le chapitre "*Contrôle de l'écran*", page 33 de ce guide.

#### Devoirs

La fonction **Devoirs** permet au professeur de distribuer du matériel aux élèves pour un travail individuel. Les élèves ont la liberté, par exemple, de sauvegarder ces fichiers sur une clé USB et de travailler avec ce matériel à l'école ou à la maison.

Pour plus d'informations sur les devoirs, consultez le chapitre "*Devoirs*", page 38 de ce guide.

#### Messagerie

Ouvre la fenêtre Messagerie vous permettant d'envoyer un message à l'élève.

🛐 Messagerie	$\times$			
Ecriture et envoi d'un Message				
Ecoutez attentivement le document				
Envoyer       +       Cible :       Hervé         Fermeture des messages envoyés après /s:       10 \$         Fermeture de la fenêtre après envoi du Message aux élèves				
Messages précédents Fermer les Messages élèves précédents Effacer les Messages élèves précédents				
Fermer				

#### Pour envoyer un Message

- 1. Saisissez le texte de votre message dans le champ **Ecrivez et envoyez le Message**.
- 2. L'élève sélectionné est le destinataire par défaut.
- 3. Cliquez sur **Envoyer**. Le message s'affiche maintenant sur l'écran de l'élève.

## **FONCTIONS POUR UNE SESSION / LA CLASSE**

Les commandes des Boutons de Fonctions s'appliquent aussi bien à tous les élèves qu'aux élèves de la session sélectionnée.

• Cliquer sur le bouton lui-même réalisera la fonction pour la classe entière.



 Cliquer sur l'icône à côté du bouton réalisera la fonction pour la session en cours.



### PARLER

**Parler** vous permet de parler aux élèves pendant que les microphones élèves sont coupés. Pour mettre fin à l'appel, cliquez simplement sur le bouton **Parler** une fois de plus.

Le texte **Parle aux élèves** au-dessus des boutons de fonctions indique que vous êtes en train de parler aux élèves.



#### PARTAGER UNE DISCUSSION PROFESSEUR-ELEVE

Il est également possible de partager une discussion Professeur-Elève avec les autres. Pour effectuer cette fonction, cliquez d'abord sur **Parler** pour vous adresser à la classe entière puis sélectionnez un élève et cliquez sur **Discussion**.



## **CONTROLE DU PC**

Les différentes options de contrôle du PC vous donnent un contrôle complet sur les fonctions d'extinction des ordinateurs élèves et vous permettent également de lancer des programmes, de désactiver l'utilisation d'Internet et d'afficher l'interface élève sur les postes de travail élèves. Avec les fonctions de verrouillage, vous pouvez vous assurer que l'attention des élèves ne pourra pas se disperser.

Fonctions d'extinction
🔄 Démarrage PCs Elèves
Verrouillage PC
Verrouillage Ecran
Verrouillage Clavier-Souris
Verrouillage Insertion Vocale ACTIVE
🗾 Lancement de Programme
Affichage application Elève
Blocage d'applications
🌍 Désactiver Internet

#### FONCTIONS D'EXTINCTION

Sélectionner **Fonctions d'extinction** ouvre une boîte de dialogue qui vous permet de contrôler les fonctions d'extinction des ordinateurs élèves.

Fonctions d'extinction	×
Cible : Tous les élèves	
Fonctions	
0 Extinction	
🔀 Redémarrage	
C Déconnexion	
☑ Sauvegarde du travail élève	
Ferm	er

Cocher la case **Sauvegarde du travail élève** permettra aux élèves d'enregistrer leurs fichiers ouverts avant que la commande d'extinction sélectionnée ne soit effectuée.

Extinction – Eteint les ordinateurs élèves

Redémarrage – Redémarre les ordinateurs élèves

Déconnexion –Déconnecte les utilisateurs des ordinateurs élèves

#### **EVEIL DES POSTES**

Sélectionner Démarrage PCs Elèves démarre les ordinateurs élèves de la session ou de la salle de classe.

#### **OPTIONS DE VERROUILLAGE**

**Verrouillage PC** – Les écrans des élèves sont noircis et ils ne peuvent utiliser ni leur clavier ni leur souris. Vous pouvez alors lancer des applications ou des fichiers au-dessus de l'écran noir. Pour déverrouiller les ordinateurs élèves, cliquez sur l'option une fois de plus.

**Verrouillage Ecran** – Les écrans des élèves sont noircis, mais ils peuvent utiliser leur clavier et leur souris, même sans aucune application à l'écran. Pour déverrouiller les ordinateurs élèves, cliquez sur l'option une fois de plus.

**Verrouillage Clavier-Souris** – Les élèves ont la possibilité de visualiser le contenu de leur écran, mais ne peuvent utiliser ni leur clavier ni leur souris. Pour déverrouiller les ordinateurs élèves, cliquez sur l'option une fois de plus.

**Verrouillage Insertion Vocale ACTIVE** – Verrouille ou non le mode Insertion Vocale. Ceci vous permet de vous assurer que les élèves aient le mode d'enregistrement adéquat lors de la leçon.

#### LANCEMENT DE PROGRAMME

Sélectionner **Lancement de Programme** vous permet de lancer n'importe quels programmes sur les ordinateurs élèves ou dans une zone partagée, et de créer des raccourcis pour les programmes fréquemment utilisés.

🛐 Lancement de Programme	×
Lancement de programme à tous les élèves	Ferme les programme lancés chez les élèves
Saisissez ou recherchez un nom de programme         notepad.exe       Parcourir <ul> <li>Normale</li> <li>Agrandie</li> <li>Réduite</li> <li>Ajouter le chemin</li> <li>Lancer</li> </ul> Sauve le raccourci dans la liste des raccourcis         Raccourcis (Double clic pour lancer) <ul> <li>notepad</li> </ul>	Sélectionnez le(s) programme(s) à fermer
	Permettre aux élèves d'enregistrer leur travail
	Fermer

**Note** : Cette fonction nécessite que les adaptateurs réseaux supportent l'éveil des postes ou que celui-ci soit activé dans le BIOS des ordinateurs élèves (Wake on LAN).

Pour lancer un programme aux élèves

- 1. Saisissez le nom du programme ou cliquez sur **Parcourir** et recherchez le (fichiers \*.EXE).
- 2. Sélectionnez la taille de la fenêtre du programme sur les écrans élèves : **Normale**, **Agrandie** ou **Réduite** sur la barre des tâches.
- 3. Cliquez sur Lancer.

#### Pour créer un raccourci

S Lancement de Programme	×
Lancement de programme à tous les élèves	Ferme les programme lancés chez les élèves
Saisissez ou recherchez un nom de programme         notepad.exe       Parcourir <ul> <li>Normale</li> <li>Agrandie</li> <li>Réduite</li> <li>Ajouter le chemin</li> <li>Lancer</li> </ul>	Sélectionnez le(s) programme(s) à fermer
Sauve le raccourci dans la liste des raccourcis Raccourcis (Double clic pour lancer)	
	Permettre aux élèves d'enregistrer leur travail Fermer Fermer Tout
	Fermer

- 1. Cliquez sur **Parcourir** afin de sélectionner un programme.
- 2. Cliquez sur **Raccourci** pour ajouter le programme sélectionné à la liste des raccourcis.
- 3. Vous pouvez maintenant lancer le programme aux élèves, en double-cliquant simplement sur le raccourci. Pour supprimer un raccourci, sélectionnez-le et appuyez sur la touche Suppression de votre clavier.

#### Pour fermer un programme lancé

🛐 Lancement de Programme	×
Lancement de programme à tous les élèves Saisissez ou recherchez un nom de programme Inotepad.exe Parcourtir Normale Agrandie Reéduite Ajouter le chemin Lancer Sauve le raccourci dans la liste des raccourcis Raccourcis (Double clic pour lancer) Raccourci notepad	Ferme les programme lancés chez les élèves Sélectionnez le(s) programme(s) à fermer notepad
	Permettre aux élèves d'enregistrer leur travail     Fermer     Fermer Tout
	Fermer

1. Sélectionnez le programme lancé que vous désirez fermer dans la liste.

- 2. Sélectionnez si vous voulez laisser les élèves enregistrer leur travail avant la fermeture du programme.
- 3. Cliquez sur **Fermer** pour fermer le programme sélectionné, ou sur **Fermer tout** pour fermer tous les programmes lancés

#### AFFICHAGE DE L'APPLICATION STUDENT

Cliquer sur le bouton **Affichage de l'application Elève** affiche l'interface de l'application Student chez les élèves.

#### **BLOCAGE D'APPLICATIONS**

Le blocage d'applications vous permet de sélectionner les applications que les élèves pourront ouvrir et utiliser.

🛐 Blocage d'applications	-		×
Interdit ou autorise l'accès des élèves à certaines applications Cible : Tous les élèves			
Applications Interdites Les élèves ne peuvent pas utiliser les applications qui ont été cochées		Interc	dire
Applications Autorisées Les élèves ne peuvent utiliser que les applications qui ont été cochées		Autori	iser
		Ferm	ier

Pour autoriser ou interdire des applications

1. Sélectionnez d'abord à qui vous voulez interdire ou autoriser l'accès à des applications, au moyen de la liste déroulante **Cible**. Vous pouvez utiliser cette fonction pour tous les élèves, un groupe



#### d'élèves ou un élève individuel.

Ss Blocage d'applications	-		×
Interdit ou autorise l'accès des élèves à certa Refer tourise d'accès des élèves à certa			
Applications Interdites Les élèves ne peuvent pas utiliser les applications qui ont été cochées Chrome.exe WINWORD.exe		Inter	dire

2. Cochez les applications dont vous voulez interdire l'accès dans la liste **Applications interdites** ou celles dont vous voulez autoriser l'accès dans la liste **Applications autorisées**.

🛐 Blocage d'applications	-		×
Interdit ou autorise l'accès des élèves à certaines applications Cible : Tous les élèves v			
Applications Interdites Les élèves ne peuvent pas utiliser les apple <mark>rations qui ont ete cochees</mark>		Interd	ire
Chrome.exe WINWORD.exe			
Applications Autorisées Les élèves ne peuvent utiliser que les applications qui oncete cochees	ſ	Autori	ser
Chrome.exe WINWORD.exe			
		Ferm	er

- 3. Cliquez soit sur **Interdire** soit sur **Autoriser** pour activer la sélection.
  - Cliquez sur **Interdire** pour interdire les applications sélectionnées. Les élèves pourront maintenant utiliser n'importe quelle application, à l'exception de celles qui ont été cochées.
  - Cliquez sur Autoriser pour autoriser les élèves à n'utiliser que les applications sélectionnées. Les élèves ne pourront plus accéder à aucune application, à l'exception de celles qui ont été cochées.

Edition des listes d'applications interdites et autorisées

🛐 Blocage d'applications	-		×
Interdit ou autorise l'accès des élèves à certaines applications Cible : Tous les élèves			
Applications Interdites Les élèves ne peuvent pas utiliser les applications qui ont été coché Image: Image:	es	Interd	ire
Applications Autorisées Les élèves ne peuvent utiliser que les applications qui ont été coché Craville CAC WINWORD.exe	es	Autori	ser
		Ferm	er

- Pour ajouter une application sélectionnée aux listes des applications autorisées et interdites, cliquez sur le bouton et entrez le nom de l'application.
- Pour **ajouter toutes** les applications actuellement ouvertes sur les ordinateurs élèves aux listes, cliquez sur le bouton
- Pour **charger** une liste d'applications à partir d'**un fichier**, cliquez sur le bouton dans la zone des applications Interdites ou dans la zone des applications Autorisées.
- Pour **sauvegarder** la liste des applications dans un fichier en vue d'une utilisation ultérieure, cliquez sur le bouton in dans la zone des applications Interdites ou dans la zone des applications Autorisées.

#### **DESACTIVATION D'INTERNET**

Sélectionner **Désactiver Internet** interdira l'ouverture des navigateurs Internet sur les postes élèves sélectionnés.

## **CONTROLE DE L'ECRAN**

Les différentes options du contrôle de l'écran vous permettent de visualiser et de contrôler les écrans élèves, ainsi que de partager l'écran du professeur ou d'un élève sélectionné avec les autres élèves.

= Balayage Automatique
Transformed Strength
🛅 Vignettes en fenêtre séparée
Ecran Professeur aux Elèves
📲 Ecran Modèle aux Elèves

#### **BALAYAGE AUTOMATIQUE**

Ouvre la fenêtre de contrôle de l'écran et vous permet de visualiser l'activité des écrans des ordinateurs élèves automatiquement, l'un après l'autre.

S Autoscanni	ing: demostudent1 () itor <b>()</b> Autoscan	Collaborate	×
Widder Uidder Tist der	sanako ++	2 SAMAKO Study 2003 Student = Here)     1     1     1     2     4	Voice Insert The vice Insert mode allows students to perform model mitation and genesis have reactive the without an audio file with ready-made gene.
angas da	Part Teal Hole.	C Mease     Construction     C Mease     Construction     Constructi	click on the Speak button to record your response while the program track is automatically auroad. Clicking on Flay again will stop the recording, addk on Flay to program track. If you must to gram back and recircle, and flay on the you are ready to answer. Repeat these steps, togging between Flay and Speak when you are ready to answer.
	A VC a bin a senete y town y		R m + @ & P @ □ 11 430 5
			Close

Sélectionnez un mode de contrôle de l'écran au moyen des boutons situés en haut de la fenêtre.



#### **Retour Ecran**

Visualise l'écran de l'élève sélectionné et écoute l'élève.

#### Balayage Auto

Balayage Auto change automatiquement le Retour Ecran d'un élève au suivant après une période de temps prédéfinie.

#### Prise en Main

Contrôle de l'écran élève actuellement affiché avec votre clavier et votre souris, par exemple pour aider l'élève dans une tâche. Le clavier et la souris de l'élève sont bloqués pendant la Prise en main.

#### Collaboration

Contrôle de l'écran élève actuellement affiché avec votre clavier et votre souris, par exemple pour expliquer à l'élève l'utilisation d'un programme. Vous avez, avec l'élève, la possibilité de déplacer le même pointeur de souris.

#### Ecran élève Suivant/Précédent



Utilisez les boutons fléchés pour passer à l'écran suivant ou à l'écran précédent.

#### VIGNETTES

Sélectionnez **Vignettes** pour afficher les images des vignettes à la place des icônes élèves.



Vous pouvez ajuster la taille des Vignettes. Pour cela, ouvrez le menu **Outils** et, dans **Préférences**, cliquez sur l'onglet **Tutor**.



Vignettes en fenêtre séparée

Sélectionnez **Vignettes en fenêtre séparée** pour ouvrir une fenêtre supplémentaire, dans laquelle les vignettes élèves seront affichées.

#### ECRAN PROFESSEUR AUX ELEVES

Ceci permet au professeur de partager le contenu de son écran et de parler aux élèves en même temps. Pendant le partage d'écran, les élèves verront l'écran du professeur mais ne pourront utiliser ni leur clavier ni leur souris afin de le contrôler.

#### On the Air

Lorsque l'écran Professeur est partagé avec les élèves, un panneau On the Air apparaît dans le coin inférieur droit de l'écran Professeur.



Pour mettre fin au transfert de l'écran, cliquez sur le bouton **Arrêter Transfert** du panneau On the Air.



#### **Outil Marqueur**

L'outil Marqueur permet aux enseignants d'effectuer des annotations sur l'écran Professeur partagé. Pour utiliser l'outil Marqueur, cliquer sur le bouton **Outil Marqueur** du panneau On the Air.



Ceci ouvre une barre d'outils contenant différents outils d'annotation dans le coin supérieur droit de l'écran Professeur.



Outils de Dessin : Ligne, Flèche, Carré, Cercle, Sélection de la **Couleur** et de la **Largeur** Main Libre **de ligne**
### Ecran Modèle aux Elèves

Cette fonction partage l'écran et l'audio d'un élève sélectionné avec les autres élèves. Au lieu de diriger vous-même l'enseignement dans toutes les sessions, vous pouvez utiliser le partage d'écran pour définir un élève comme tuteur pour les autres ou pour leur diffuser une présentation.

Pour faire un élève modèle, sélectionnez Ecran Modèle aux Elèves puis cliquez sur l'élève désiré.



# **DEVOIRS**

La fonction **Devoirs** permet au professeur de distribuer du matériel aux élèves pour un travail individuel. Les élèves ont la liberté, par exemple, de sauvegarder ces fichiers sur une clé USB et de travailler avec ce matériel à l'école ou à la maison.

Pour ouvrir la fenêtre **Devoirs**, à partir de laquelle les devoirs seront distribués et collectés, cliquez sur le bouton **Devoirs**.

	Parler				
2	Contrôle PC				
9	Contrôle Ecrans				
9	Devoirs				
1	Internet				
	Flux vidéo				
	Tableau Blanc				
	M				
	Messagerie				
22	Chat				

Ceci ouvre la fenêtre **Devoirs**. A partir de cette fenêtre, vous pourrez assigner des devoirs aux élèves et collecter leur travail.

Devoirs			-		×			
Distribution et Collecte de Documents Cible : Tous les élèves								
Documents à distribuer								
		Affichage	du nom de fichier co	mplet 🗹				
<ul> <li>Nom</li> <li>\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Newsroom.mpeg</li> <li>\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Tractopelle.gff</li> <li>\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Travaux publics.mp3</li> </ul>	Taille 5281 kB 138 kB 2936 kB	Type MPEG Video File (VLC) GIF Image MP3 Audio File (VLC)	Modifié le 12/05/1998 11 18/09/2010 19 11/05/2009 08	:25:30 :31:41 :38:20				
Collecte de fichiers								
\\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élèves	- 14-02-2019_1	0-22-15						
Parcourir     Ouvrir le dossier dès l'autorisation       Autoriser le Retour     Ouvrir le dossier dès l'autorisation								
	Aflicher l'état de retour des fichiers							
				Fermer				

# AJOUT ET SUPPRESSION DE FICHIERS DE DEVOIRS

Lorsque vous distribuez des devoirs aux élèves, vous devez d'abord sélectionner à qui vous désirez le distribuer, au moyen du menu déroulant **Cible**.

🛐 Devoirs		
Distribution et Collecte de Documents           Cible :         Tous les élèves		
Documents à distribuer		
A Nom	Taille	Туре
\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Newsroom.mpeg \\192.168.0.200\Study\TUTOR\Tractopelle.gif \\192.168.0.200\Study\TUTOR\Travaux publics.mp3	5281 kB 138 kB 2936 kB	MPEG Video GIF Image MP3 Audio Fi

Les icônes situées au-dessus de la liste des fichiers vous permettent d'ajouter et de supprimer des fichiers de devoirs.

Docu	ments	; à dis	tribuer
2	<b>a</b> ;	ø	4

Ajouter un fichier de devoir. Une fenêtre s'ouvre automatiquement, à partir de laquelle vous pourrez rechercher le fichier.



**Supprimer** le fichier sélectionné de la liste des fichiers de devoirs.



- **Supprimer** tous les fichiers de la liste des devoirs.
- Aperçu du fichier de devoir sélectionné sur l'ordinateur professeur.

Les fichiers qui ont été ajoutés par le professeur à la liste des fichiers de devoirs sont disponibles dans la zone de fichiers Devoirs du magnétophone Student.



# **COLLECTE DES DEVOIRS**

La partie inférieure de la fenêtre **Devoirs** dispose de fonctions de collecte des devoirs effectués par les élèves.

ble : Tous les eleves 🗸			
Jocuments a distribuer			
		Affichage	du nom de fichier complet
Nom	Taille	Туре	Modifié le
\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Newsroom.mpeg	5281 kB	MPEG Video File (VLC)	12/05/1998 11:25:30
\\192.168.0.200\Study\TUTOR\Tractopelle.gif	138 kB	GIF Image	18/09/2010 19:31:41
collecte de fichiers			
<b>Collecte de fichiers</b> Emplacement des fichiers à collecter			
<b>Collecte de fichiers</b> Emplacement des fichiers à collecter \\\192.168.0.200\Study\Collectes\ <mark>Devoirs - Tous les élève</mark>	⊧s - 14-02-2019_1	0-22-15	
Collecte de fichiers Emplacement des fichiers à collecter [\\192.168.0.200\Study\Collectes\ <mark>Devoirs - Tous les élève</mark> Parcourir	s - 14-02-2019_1	0-22-15 Q	uvrir le dossier dès maintenan
Collecte de fichiers Emplacement des fichiers à collecter \\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élève Parcourir	ıs - 14-02-2019_1	0-22-15 Q	uvrir le dossier dès maintenan
Collecte de fichiers Emplacement des fichiers à collecter \\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élève Parcourir Autoriser le Retour Ouvrir le dossier dè	s 'autorisation	0-22-15 Q	uvrir le dossier dès maintenan
Collecte de fichiers Emplacement des fichiers à collecter \\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élève Parcourir Parcourir Autoriser le Retour V Ouvrir le dossier dèr V Afficher l'état de ret	s - 14-02-2019_1 s l'autorisation our des fichiers	0:22:15 Q	uvir le dossier dès maintenan
Collecte de fichiers Emplacement des fichiers à collecter [\\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élève Parcourir Parcourir Autoriser le Retour Afficher l'état de ret	s - 14-02-2019_1 s l'autorisation our des fichiers	0-22-15 Q	uvrir le dossier dès maintenan

# Sélection du Dossier de Collecte

Avant que les élèves ne puissent vous renvoyer leurs devoirs, vous devez définir l'emplacement dans lequel ce travail sera collecté. Cliquez sur le bouton **Parcourir** et sélectionnez un dossier approprié. Le chemin du dossier est affiché dans la fenêtre **Devoirs**.

Collecte de fichiers	
Emplacement des fichiers à collecter	
\\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs - Tous les élèves - 14-02-2019_10-22-15	
Parcourir	Ouvrir le dossier dès maintenant
Autoriser le Retour     Ouvrir le dossier dès l'autorisation     Afficher l'état de retour des fichiers	
	Fermer

Collecte des fichiers de Devoirs

Afin de permettre le retour du travail des élèves, cliquez sur le bouton **Autoriser le Retour**. Ceci ouvre une fenêtre sur les ordinateurs élèves à partir de laquelle les élèves pourront envoyer leurs devoirs au professeur.

<b>llecte de fichiers</b> Emplacement des fichiers à collecter					
\\192.168.0.200\Study\Collectes\Devoirs Printer Parcourir     Autoriser le Retour     Ouvrir le de	ps	Ouvrir le dossier dès maintenant			
Déficher l'é	at de retour des fichiere	irs		- 0	>
	Nom	Taile	Date de modification	Etat	
	Processia			- Fauri	

Du côté de l'élève, cliquez sur **Parcourir** et sélectionnez le fichier que vous désirez envoyer au professeur. Le fichier apparaît maintenant dans la liste des documents à retourner. Pour envoyer le fichier au professeur, cliquez sur le bouton **Envoi**. La colonne **Etat** indique si le fichier a bien été reçu.

8	Devoirs			—		×
	Retour des Devoirs					
H	Nom	Taille	Date de modification	Etat		
H	Document de travail.docx	30 kB	29/03/2019 12:23:21	Délivré		
						_
	Parcourir				Envo	i
						_

# Visualisation des fichiers retournés

Le professeur peut visualiser les fichiers retournés, en cliquant sur le lien **Ouvrir le dossier dès maintenant**. Si l'option **Ouvrir le dossier dès l'autorisation** est cochée, le dossier destiné à recevoir les devoirs des élèves sera automatiquement ouvert dès que le professeur autorisera le retour des devoirs.

Emplacement des fichiers à collect	er	
\\192.168.0.200\Study\Collectes\	Devoirs Printemps	
Parcourir		Ouvrir le dossier dès maintenant
Interdire le Retour	<ul> <li>Ouvrir le dossier dès l'autorisation</li> <li>Afficher l'état de retour des fichiers</li> </ul>	



# **INTERNET**

Le navigateur Internet de Study 700 dispose de toutes les fonctions d'un navigateur standard, ainsi que de caractéristiques supplémentaires, vous permettant de contrôler la navigation des élèves.



Le navigateur Internet de Tutor

#### **BOUTONS DE CONTROLE DU NAVIGATEUR**



**Précédente** vous ramène à la dernière page Internet visitée.

**Suivante** vous amène à la page sur laquelle vous étiez avant de cliquer sur le bouton Précédente.

**Arrêt** cesse l'ouverture et le chargement de la page Internet.

Actualiser affiche la dernière version de la page actuellement affichée. Si la page ne peut pas être affichée, vous pouvez essayer de la recharger en cliquant sur Actualiser.

**Démarrage** vous amène à la page de démarrage par défaut.

Rechercher lance une page de recherche Internet.



4

Démarrage

Imprimer imprime la page Internet actuelle.

**Envoyer** ouvre les navigateurs élèves sur la page Internet actuellement ouverte. Pour plus de précisions, lisez "*Internet*", plus loin dans cette section.

n Suivre **Suivre** bascule les navigateurs élèves en mode Suivi. Pour plus d'informations sur le mode Suivi, lisez "*Internet*", plus loin dans cette section.



**Paramètres** vous permet de bloquer les fenêtres intempestives et de cacher la barre d'outils des navigateurs élèves.

# LANCEMENT DU NAVIGATEUR CHEZ LES ELEVES

1. Vous pouvez ouvrir le navigateur Internet sur tous les postes élèves (Boutons de Fonctions, bouton) ou pour une session (Boutons de Fonctions, icône).



2. Sélectionnez l'une des méthodes précédentes. Le navigateur Internet s'ouvre sur votre écran.



Le Navigateur Internet du Professeur

- 3. Allez sur la page Internet que vous voulez ouvrir chez les élèves.
- 4. Cliquez sur **Envoyer**. Les navigateurs élèves se lancent maintenant chez les élèves.



Le Navigateur Internet de l'élève

#### MODE SUIVI



En mode **Suivi**, les navigateurs des élèves afficheront le site Internet ouvert dans le navigateur du Professeur. Les élèves ne peuvent que suivre la navigation, car leurs boutons de contrôle sont cachés dans leurs navigateurs.



Le Navigateur Internet élève en mode Suivi

Ceci vous permet de naviguer sur Internet et de présenter du matériel pendant que les élèves suivent votre présentation. Une fois la présentation terminée, vous pouvez laisser les élèves continuer à étudier individuellement.

Pour Activer / Désactiver le mode Suivi, cliquez sur le bouton Suivi.

#### PARAMETRES

Les paramètres vous permettent de bloquer les fenêtres intempestives et de montrer ou de cacher la barre d'outils des navigateurs élèves.

Paramètres		
Politique du navigateur élève	)	
Barre d'outils élève		
Fenêtre d'erreurs Javascript -		
	Sauver	Fermer

**Bloquer les fenêtres pop-up** évite l'apparition de toute fenêtre intempestive lors de l'ouverture d'une page Internet par un élève.

Afficher la barre d'outils sur les navigateurs élèves ou non est utile lorsque vous voulez que les élèves se concentrent sur la page Internet actuelle au lieu de naviguer ailleurs.

**Fenêtre d'erreurs Javascript** permet de masquer automatiquement les éventuelles erreurs Javascript.

# **FLUX VIDEO**

La fonction **Flux vidéo** permet d'afficher chez les élèves un contenu pédagogique en provenance d'un Streamer Vidéo Sanako. Cliquer sur le bouton **Flux vidéo** ouvre une fenêtre à partir de laquelle vous pourrez sélectionner le matériel vidéo à lancer.

57	Sélection d'un Flux Vidéo					
	Source du Flux (pour tous les élèves)					
	file 🗸					
	Sélection d'un Fichier Vidéo					
	Name	Туре				
	Any_Given_Sunday.mp4	Fichier				
	Arsenal.mp4	Fichier				
	BBC.mp4	Fichier				
	BBC_AD05.mp4	Fichier	=			
	BFM.mp4	Fichier				
	Big Deal on Wheels.mp4	Fichier				
	Blaupunkt.mp4	Fichier				
	Bob Marley.mp4	Fichier				
	Editor's Desk.mp4	Fichier				
	Himalaya.mp4	Fichier				
	In the Headlines.mp4	Fichier				
	Le_Futuroscope_souffle_ses_25_bo	Fichier				
	Newsroom.mp4	Fichier	-	-		
	•		•			
	Serveur de Flux sélectionné : 192.168.	0.13				
	OK Annuler Actu	ualiser				

Sélectionnez grâce à la liste déroulante si vous voulez diffuser une source analogique ou un fichier. **Live** affichera le flux actif en cours de diffusion par le Streamer Vidéo Sanako et **file** vous permettra de sélectionner le fichier à diffuser à partir des fichiers vidéo disponibles. Cliquez sur **OK** pour diffuser le flux vidéo aux élèves.

**Note** : La fonction Flux vidéo nécessite l'installation d'un Streamer Vidéo Sanako.

# **TABLEAU BLANC**

Le Tableau Blanc est un outil qui permet aux utilisateurs d'effectuer des annotations sur des images sélectionnées. Vous pouvez utiliser n'importe quel type d'images comme fond de Tableau Blanc. Le Tableau Blanc du Study 700 s'ouvre dans une fenêtre séparée.



#### Menu Fichier

Fichie	er Editer Insérer	Options	
	Nouveau		7 -
	Ouvrir		
	Enregistrer		
	Enregistrer sous	•	
	Quitter		

Nouveau – Efface le Tableau Blanc et démarre un nouveau projet.

**Ouvrir...** - Ouvre un projet Tableau Blanc enregistré. Un projet Tableau Blanc comprend l'image de fond ainsi que les annotations.

**Enregistrer** – Enregistre le Tableau Blanc en cours sous le même nom.

**Enregistrer sous** – Enregistre le projet Tableau Blanc en cours sous forme de fichier de projet, dans quel cas les dessins pourront être édités ultérieurement, ou sous forme d'image qui ne pourra plus être modifiée.

Quitter – Ferme la fenêtre du Tableau Blanc.

#### Menu Edition

Fichier	Editer	Insérer Options		
$\square   >$		Annuler	Ctrl+Z	t
		Couper	Ctrl+X	
		Copier	Ctrl+C	
		Coller	Ctrl+V	
		Supprimer	Suppr	
		Mettre au Premier Plan		
		Mettre en Arrière-Plan		
		Sélectionner Tout	Ctrl+A	

Annuler – Annule la commande précédente.

**Couper** – Coupe les annotations et les images sélectionnées. Vous pouvez sélectionner les annotations et les images avec l'outil Sélecteur.

Copier – Copie les annotations et les images sélectionnées.

**Coller** – Colle n'importe quelle annotation ou image que vous avez placée sur le Tableau Blanc.

Supprimer – Supprime les annotations ou les images sélectionnées.

**Mettre au Premier Plan** – Déplace l'image sélectionnée au-dessus des autres sur le Tableau Blanc.

**Placer en Arrière-Plan** – Place l'image sélectionnée derrière les autres sur le Tableau Blanc.

**Sélectionner Tout** – Sélectionne toutes les annotations et les images du Tableau Blanc.

Menu Insertion



Insère une image sur le Tableau Blanc. Vous pouvez insérer et disposer plusieurs images sur le Tableau Blanc.

#### Menu Options



**Fond d'écran** – Sélectionne une nouvelle image comme fond du Tableau Blanc ou efface le fond du Tableau. Si l'option "Presse-papier automatique" est sélectionnée, n'importe quelle image capturée ou copiée sera automatiquement collée comme fond de Tableau Blanc.

Couleur – Sélectionne la couleur des dessins du Tableau Blanc.

**Largeur** – Sélectionne une largeur de ligne pour les dessins du Tableau Blanc.

**Texte** – Sélectionne un style de police de texte ainsi que la taille pour l'outil Texte.

#### Outils du Tableau Blanc

Sélectionnez annotations et images en Tapez du **texte** ou placez un **pointeur**. faisant glisser le **sélecteur** au-dessus d'elles



Outils de Dessin : Ligne, Flèche, Carré, Cercle, Sélection Main Libre de ligne

Sélection de la Couleur et de la Largeur de ligne



# **MESSAGERIE**

La fonction de Messagerie vous permet d'afficher des messages sur les postes de travail élèves, par exemple pour leur donner une aide ou des instructions supplémentaires.

### Pour envoyer un Message

1. Saisissez le texte de votre message dans le champ Ecrivez et envoyez le Message.

🚰 Messagerie	$\times$
Ecriture et envoi d'un Message	
Lisez les instructions avec attention avant de débuter l'exercice	
Envoyer + Cible : Tous ~	
<ul> <li>☐ Fermeture des messages envoyés après /s:</li> <li>☐ 10 </li> <li>☐ Fermeture de la fenêtre après envoi du Message aux élèves</li> </ul>	]
Messages précédents	
Fermer les Messages élèves précédents Effacer les Messages élèves précédents	
Fermer	

2. Sélectionnez les destinataires.



3. Cliquez sur **Envoyer**. Le message s'affiche maintenant sur les écrans des élèves sélectionnés.

# CHAT

La fonction de Chat peut être utilisée par les professeurs et les élèves pour communiquer rapidement et facilement, sans déranger les autres élèves.

Cliquer sur **Chat** ouvre la fenêtre de Chat. Study 700 possède des salles de Chat séparées pour chacune des sessions et vous pouvez visualiser l'historique d'une seule salle de Chat ou afficher toutes les salles de Chat simultanément, sous forme de fenêtres en mosaïque.

🛐 Chat			-		×
A B C D E F Tou	ites				
> Tutor – Bonjour à tous, j'espère que vous avez passé de bonnes vacances ! > Tutor – Vous comprenez l'exercice ?	> Tutor - Bonjour à tous, j'espère que vous avez passé de bonnes vacances !	Tutor - Bonjou vous avez passé é > Tutor - Vous p pour trouver les ir	ur à tous, j' de bonnes jouvez alle nformation	'espère s vacanc er sur Ini is néces	que ces ! ternet ssaires
A	В				С
Tutor - Bonjour à tous, j'espère que vous avez passé de bonnes vacances !	> Tutor - Bonjour à tous, j'espère que vous avez passé de bonnes vacances !	> Tutor - Bonjou vous avez passé (	ır à tous, j' de bonnes	'espère s vacano	que es!
) D	E				F
Autoriser/Interdire le Chat des élèves dans toutes Autoriser Saisie du texte à poster à tous les élèves	les Sessions				
1			Poster		+
				Ferme	er

Les boutons de sessions situés au-dessus des fenêtres de Chat permettent de sélectionner l'affichage d'un historique particulier.

A B C D E F Toutes

Si **Toutes** est sélectionné, alors les six sessions sont affichées simultanément, vous permettant de visualiser toutes les discussions en même temps.

Autoriser / Interdire la fonction Chat

Autoriser/Interd	lire le	Chat de	es élèves	dans	toutes	les	Sessions
Autoriser							

La fonction **Chat** est interdite pour les élèves jusqu'à ce que vous l'autorisiez. Cliquer sur ce bouton autorisera ou interdira la fonction

Chat dans la session actuellement affichée ou, si vous êtes dans la vue **Toutes**, pour toutes les sessions.

#### Pour poster un message Chat

1. Saisissez votre message dans le champ situé dans la partie inférieure de la fenêtre.

Saisie du texte à poster à tous les élèves	
Hello everyone! I hope that y	Poster

- 2. Cliquez sur Poster.
- 3. Le message sera affiché dans la session actuellement sélectionnée ou, si vous êtes dans la vue **Toutes**, dans toutes les sessions.

#### Sauvegarder / Imprimer / Effacer le Chat

Cliquez sur les icônes situées dans l'angle supérieur droit de la fenêtre pour



l'historique du Chat dans la session actuellement sélectionnée ou, si vous êtes dans la vue **Toutes**, l'historique du Chat dans toutes les sessions.



# FONCTIONS DE SONDAGE

Les fonctions de Sondage offrent aux professeurs un outil leur permettant d'obtenir un retour instantané de la compréhension de leurs élèves sur un sujet donné, leur permettant de corriger immédiatement d'éventuelles erreurs ou incompréhensions.

Ces fonctions de Sondage sont disponibles via les boutons **Réactions Elèves** et **Questionnaire**.



**Réactions Elèves** permet aux élèves d'indiquer au professeur s'ils suivent la leçon ou s'ils rencontrent des difficultés de compréhension et qu'ils nécessitent de plus amples explications sur le sujet actuel.

Avec **Questionnaire**, les professeurs peuvent poser rapidement des questions simples, leur permettant de vérifier l'implication de leurs élèves et de tester leur compréhension au moyen de questions à choix multiples.

### **REACTIONS ELEVES**

La fonction **Réactions Elèves** permet aux élèves d'indiquer au professeur de quelle manière ils ont suivi la leçon. Avant que les élèves ne puissent transmettre leurs réactions au cours d'une leçon, le Professeur doit l'autoriser en cliquant sur le bouton **Réactions Elèves** de l'interface Tutor.

Dès que le professeur demande les Réactions Elèves, trois icônes apparaissent sur l'application Student :



faqtice

Chaque élève peut utiliser ces icônes pour exprimer :

- Qu'il suit correctement ;
- Qu'il est désorienté ;
- Qu'il est complètement perdu.

Le professeur possède une représentation graphique avec le pourcentage des réponses et d'un point d'exclamation coloré à côté de chaque icône élève. Afin de ne pas surcharger l'interface de Tutor, les réactions des élèves qui suivent correctement le cours ne seront pas affichées sous forme de point d'exclamation.



Le fait de cliquer sur l'icône d'un élève efface la réaction de l'élève.

#### QUESTIONNAIRE

Cliquer sur le bouton **Questionnaire** de l'interface de Tutor ouvre une fenêtre à partir de laquelle vous pouvez créer une question à choix multiples et l'envoyer à vos élèves.



<b>¥</b> (	Questionnaire		-		×
	Crefer et enviele un (				
	Ouvrir	Sauvegarder			
	Question				
1	Dans quelle ville peur	t-on visiter la Tour Effel ?			
	Nombre de choix				
2	○ AB	C An 4 🚖			
	Cliquez pour édite	er et sélectionner la réponse correcte			
	Réponse Correcte	Choix			
3		Londres			
	⊠c	Paris			
		4			
		*	-		
	Nouveau	Envol +		Fermer	_

- 1. Saisissez votre question.
- 2. Sélectionnez le nombre de réponses possibles. Vous pouvez choisir parmi deux (A...B), trois (A...C) ou un nombre supérieur de réponses (A...n) possibles.

- 3. Saisissez les réponses possibles en cliquant dans les champs **Options** puis en cochant la bonne réponse.
- 4. Pour poser la question aux élèves, cliquez sur le bouton Envoi.

Si vous désirez créer une autre question, il suffit de cliquer sur le bouton Nouveau situé dans le coin inférieur gauche de la fenêtre Questionnaire.

Vous pouvez également sauvegarder la question sons forme de fichier et l'ouvrir ultérieurement grâce aux boutons Ouvrir et Sauvegarder. Ceci vous permet de créer des questionnaires pour les utiliser dans différentes leçons.

#### Réponse à une Question à Choix Multiple

Dès que le professeur envoie la question aux élèves, celle-ci s'affiche sur les écrans élèves et les élèves peuvent sélectionner l'une des alternatives de réponses proposées.

Question	naire
×	Dans quelle ville peut-on visiter la Tour Eiffel ?
<b>∧</b>	Londres
ОВ	Pékin
⊖ <b>с</b>	Paris
En	voi

Les élèves confirment ensuite leur réponse en cliquant sur le bouton **Envoi**.

Pendant que les élèves répondent, un histogramme représentant les pourcentages des réponses élèves est affiché et mis à jour, en temps réel, sur l'écran du professeur.





Une fois que les élèves ont eu assez de temps pour répondre, le professeur peut poser une nouvelle question, en cliquant sur **Nouveau**, ou choisir de révéler la bonne réponse aux élèves en cliquant sur le bouton **Envoi de la Réponse**. La réponse correcte sera surlignée en vert du côté élève.





# **PLAYLISTES**

Toutes les fonctions de fichiers de Study 700 sont disponibles à partir de la fenêtre Fichiers. Pour l'ouvrir, cliquez sur **Fichiers** dans n'importe quel onglet de session.



La fenêtre Playliste affiche l'espace Playliste de la Session ou des Sessions (moitié supérieure de la fenêtre) et l'espace fichier du Professeur (moitié inférieure de la fenêtre).

🚰 Playliste			- 0	×	
* 4 222 8 9 9	Connexion Sanako	Anywhere			
A B C D E F Toutes	Fichiers de la Se	ssion			
Nom [A]	Taile Type	Modifié le	Lancé		
Démolition.mp3	1682 kB MP3 Audio F	le (VLC) 11/05/2009 08:40:	10		
Sandrine Kimberlain - La Godiche.mp3	3532 kB MP3 Audio F	le (VLC) 22/06/2005 12:45:	18		
Tractopelle.gf	138 kB GIFlmage	18/09/2010 19:31	41		
Travaux publics.mp3	2936 KB MP3 AUDIO F	IE (VLC) 11/05/2009 08:38:	20	$\sim$	
					Fichiers de la Plavliste
Copier Fichiers Professeur					
Copier Fichiers Professeur		Modité le	Lancé dans		
Copier Fichiers Professeur Nom Richiers de la Session	 ∧ Taile Type Richie	Modifié le rs de la Session 19/09/2010 17:	Lancé dans 54:12	-	
Copier Fichiers Professeur Nom Richiers de la Session Médiathèque	∴ Taile Type Fichi∉ Média	Modifié le na de la Session 19/09/2010 17: thèque 13/12/2017 16:	Lancé dans 54:12 34:01	-	Fichiers du Professou
Copier Fichiers Professeur Nom Richiers de la Session Médiathèque La Godhe bt	∴ Taile Type Fichir Módir 1kB TextD	Modifié le           rs de la Session         19/09/2010 17:           thèque         13/12/2017 16:           10/02/2009 15:17:         10/02/2009 15:17:	Lancé dans 54:12 34:01 58	^	Fichiers du Professeur
Copier Fichiers Professeur Nom Fichiers de la Session Mediathèque La Goddre bit La Goddre bit	A Taile Type Fichi Médi 1 kB Text D 28 kB Docum	Modříš le           rs de la Session         19/09/2010 17:           13/12/2017 16:         10/02/2009 15:1:           ocument         10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:         10/02/2009 15:2:	Lancé dans 54:12 34:01 12	-	Fichiers du Professeu:
Copier Fichiers Professeur Nom Richiers de la Session Médiathèque La Godche at La Godche at La Godche do equale gf	▲ Taile Type Fichi H&dat 1kB Text D 28kB Docur 37kB GiF m	rs de la Session théque 13/09/2010 17:1 13/109/2010 17:1 13/12/2017 16: 10/02/2009 15:17: ent Microsoft Word	54:12 34:01 58 12 10	-	Fichiers du Professeu
Copier Fichiers Professeur Nom Fichiers de la Session Médiathèque La Godche bt La Godche bd La Godche bd cepaulo gf Tractopelle of	A Taile Type Fichir Médi 2848 Docu 3748 Giff m 13848 Giff m	Modifié le           rs de la Session           19/05/2010 17:           théque           13/12/2017 16:           cument           10/02/2009 15:1:           spe         04/02/2010 19:3:           8/99/2010 19:3:	Lancé dans 54:12 58 12 10 41	^	Fichiers du Professeu
Copier Fichiers Professeur Non Richiers de la Session Midiathèque La Godche dot La Godche doc epaule gf Tractopele gf La Godche pdf	▲ Taile Type Fichi 188 Text 2888 Docu 37k8 GiF m 13888 GiF m 15888 GiF m	Modifié le           rs de la Session         19/09/2010 17:1           théque         13/12/2017 16:1           oument         10/02/2009 15:17:           reft Microaft Word         10/02/2009 15:27:           spe         04/02/2010 95:33:           spe         10/02/2009 15:12:           Arobat Document         10/02/2009 15:21:	Lancé dans 54:12 34:01 12 10 41 52		Fichiers du Professeu
Copier         Fichiers Professeur           Nom         Fichiers de la Session           Médiathèque         La Godche tot           La Godche tot         La Godche dot           La Godche dot         La Godche dot           Audrit da Mergel         J           Ja Godche gel         J           Audrit da Mergel         J	Taile Type Fichin Médit 281kB Text D 281kB Docur 371kB Giff Im 1381kB Giff M 1361kB Adobe 13191kB MPG	Modifié le           rs de la Session         19/09/2010 172           théque         13/12/2017 162           coument         10/02/2009 15:7:           end         0.4/02/2019 162:5:           age         0.4/02/2010 09:5:           18/09/2010 19:31:         18/09/2010 19:31:           Acrobat Document         10/02/2003 15:12:           12/06/2004 15:47:         12/106/2004 15:47:	Lancé dans 54:12 58 12 10 41 52 06	^	Fichiers du Professeu
Copier Fichiers Professeur  Nom  Fichiers de la Session  Mediathèque La Godche bd La Godche bd La Godche doc epaule gf Tractopelle gf La Godche pd AVA103.MPG AVA103.MPG At	Taile Type     Fich     Kédi     1kB Text     228kB Docu     37kB GiF Im     138kB GiF Im     138kB GiF M     158kB WHV     1588kB WHV	Modřié le           rs de la Session         19/09/2010 17           théque         13/12/2017 16:           ocument         10/02/2009 15/1:           n0/02/2009 15/2:         10/02/2009 15/3:           spe         16/09/2010 19/3:           Arobal Document         10/02/2009 15/2:           Ideo File (VLC)         21/06/2004 15/3:           Valobe File (VLC)         24/01/2006 21/38:	Lancé dans 54:12 34:01 58 12 10 41 52 06 00		Fichiers du Professeu
Copie         Fichiers Professeur           Nom         Fichiers de la Session           Médiathéque         La Godche do           La Godche do         epaule gf           Tractopale gf         Jacobre do           La Godche pdf         AVAR103.MPG           AVAR103.MPG         chyphone.wm           Demotion.np3         Statements	Taile Type Fichi Médi 281kB Teta Dooun 371kB GiF m 1381kB GiF m 1951kB Addb 13191kB MPG 1 15881kB WMV 16821kB MP3 4	Modifié le           rs de la Session         19/09/2010 17:           théque         13/12/2017 16:           coursent         10/02/2009 15:17:           tert Microsoft Word         10/02/2009 15:27:           ape         04/02/2010 09:53:           ape         10/02/2009 15:27:           Acrobal Document         10/02/2009 15:27:           Acrobal Moral         10/02/2009 15:42:           Acrobal Moral         10/02/2009 15:42:           Acrobal Moral         10/02/2009 15:42:           Acrobal Moral         12/10/2009 21:84:           Acrobal Moral         12/10/2009 21:84:           Acrobal Moral         11/10/5/2009 08:40:	Lancé dans 54:12 10 10 41 52 52 06 00 00 10		Fichiers du Professeu:
Copier         Fichiers Professeur           Nom         Echiers A for a Session           Médiathèque         La Godre tat           La Godre de de copaule gif         Tractopelle gif           Tractopelle gif         AVA103.MPG           ch_J.p.bone xmiv         Demokrange           Baupunkt mpg         Seapung		Modřié le           rs de la Session         19/05/2010 17:           théque         19/05/2010 17:           10/02/2009 15:         10/02/2009 15:           spe         04/02/2019 15:           spe         18/09/2010 19:31:           Arobat Document         10/02/2009 15:           10/02/2009 15:21:         21/06/2004 15:47:           Video File (VLC)         24/01/2005 21:58:           udo File (VLC)         24/02/2005 18:57:	54:12 24:01 12 41 52 66 60 00 10 50	*	Fichiers du Professeur
Copier         Fichiers Professeur           Nom         Fichiers de la Session           Médiathèque         La Godche do           La Godche do         epaule gf           Tractopelle gf         La Godche pdf           AVA103 MPG         ch_3_phone xmv           Demoltion mg3         Bacpunkt mg	▲ Taille Type     ★ Tail	Modifié le           rs de la Session         19/09/2010 17: 13/12/2017 16: 10/02/2009 15:17: ent Microsoft Word           net Microsoft Word         10/02/2009 15:12: 04/02/2010 95:33: ape           Anobal Document Nonbal Document Olico 2009 15:12: Video File (VLC)         24/01/2009 15:12: 44/01/2009 15:12: 44/01/2005 21:58: 44/01/2005 21:58:           Modifié le         11/05/2009 08:40: 11/05/2009 08:40: 44/01/2005 18:55:	54:12 34:01 10 41 55: 56 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	*	Fichiers du Professeur
Copie         Fichiers Professeur           Nom         Fichiers de a Session           Médiathèque         La Godche bd           La Godche bd         La Godche bd           La Godche gd         AVA103 MPG           vAVA103 MPG         vAVA103 MPG           c         Supprint mpg	▲ Taile Type Fichin Média 11kB Terd D 28kB Docum 37kB GiF im 136kB Adobe 1319kB MPG 1588kB WWV 1588kB WWV 1588kB WWV 1588kB WWY	Modifé le           rs de la Session           19/09/2010 17:           13/102/017 16:           13/102/017 16:           13/102/017 16:           13/102/017 16:           10/02/2009 15:1:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:2:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:           10/02/2009 15:4:	54:12 234:01 12 12 12 12 12 12 12 12 12 1	~	Fichiers du Professeur

Study 700 possède des Playlistes séparées pour chaque session. Vous pouvez utiliser les playlistes des sessions pour mettre du matériel à la disposition des élèves, auquel ils accèderont eux-mêmes.

🛐 Playliste		_	• ×	]
	Connexion Sanako Anywhere			
	Fishiam de la Session			
	Fichiers de la Session			
nom (P) Démition mp3 Sandrine Kribedan - La Godiche mp3 Tractopele gri Travaux publica.mp3	1882F M P3 Audo Fie (VLC) 3532F M P3 Audo Fie (VLC) 3138F G Fimage 2336 KB MP3 Audo Fie (VLC)	Notate # 11.05/2009 08:40:10 22.06/2005 12:45:18 18:09/22/10 19:31:41 11./05/2009 08:38:20	Lance	
Copier Fichiers Professeur Nom Richiers de la Session	Taile Type	Fichier Outils Aide		-
Médathéone La Godrée do La Godrée do epale gf Tractopele gf La Godrée gof AVARIOS JAPG de Li Juhone marv Démidion mp 3 Baspunkt mp Fermer	Médathéon 148 Text Document 2848 Document Micros 3748 Gilf Image 19548 Gilf Image 19548 Microsoft Do 131948 Microsoft October 131948 Microsoft Video File (V) 158348 Microsoft Video File (V) 168248 Microsoft Audo File (V) 243348 Microsoft Microsoft Document 1954 Microsof	Lecteur et Fichiers × Chat ► Appel	F P	
	(	Connecté A 🛷 😁	France Footbal a In the Headines, Spanish.mp3	actualité sportive du football, foot transfert, coupe du m mpeg rs <u>m Plavliste</u> <u>Devoirs</u>



#### Sélection de la Playliste active

Cliquez sur les lettres des boutons de Sessions au-dessus de la fenêtre Fichiers pour afficher l'espace fichiers désiré.

A B C D E F Toutes

Si **Toutes** est sélectionné, alors les six Playlistes sont affichées simultanément. Ceci vous permet d'ajouter, de copier et de lancer des documents dans les six sessions à la fois.

#### La Zone Fichiers du Professeur

L'espace Fichiers Professeur sert à stocker les fichiers dont vous pouvez avoir besoin tout au long de votre leçon. Vous pouvez parcourir les différents dossiers et créer des sous-dossiers au moyen des boutons de fonctions situés dans le coin supérieur droit de la Zone Fichiers du Professeur.

Remonte d'un niveau dans l'arborescence des répertoires

Crée un nouveau dossier

#### **COPIE DE FICHIERS**

Pour copier des fichiers entre la Zone Fichiers du Professeur et celle d'une session, dans un sens comme dans l'autre, cliquez sur un fichier da la fenêtre **Fichiers** pour le sélectionner puis cliquez sur le bouton **Copier**.

Image:	🛐 Playliste			_	· 🗆	×
A       B       C       D       E       F       Toutes       Fichiers de la Session         Nom       [A]       Taille       Type       Modifié le       Lancé         Démoltion.mp3       Sadime Kimbertain - La Godiche.mp3       3532 kB       MP3 Audio File (VLC)       22/06/2005 12:45:18         Tractopelle.gf       138 kB       GIF Image       18/09/2010 19:31:41       17/05/2009 08:38:20         Vice       Fichiers Professeur       Image       Modifié le       Lancé         Nom         Taille       Type       Modifié le       Lancé         Nom           Type       Modifié le       Lancé         Nom	* 4 2 5 6 8 9 9 1	Connexion	Sanako Anywhere			
Nom     [A]     Talle     Type     Modifié le     Lancé       Démolition mp3     1682 kB     MP3 Audo File (VLC)     11/05/2009 08:40:10       Sandme Kimberlain - La Godiche mp3     3532 kB     MP3 Audo File (VLC)     22/06/2005 12:45:18       Tractopelle gri     138 kB     GIF Image     18/09/2010 19:31:41       Travaux publics mp3     2936 kB     MP3 Audo File (VLC)     11/05/2009 08:38:20	A B C D E F Toutes	Fichiers de	e la Session			
Demolitor.mp3         1682.k8         MP3 Audio File (VLC)         11/05/2009.08.40-10           Sandine Kiniberlain - La Godiche.mp3         3532.k8         MP3 Audio File (VLC)         22/06/2005.12.45:18           Tractopelle of         138.k8         GF mage         18/09/2010 13:141           Travaux publics.mp3         2936.k8         MP3 Audio File (VLC)         11/05/2009.08:38:20           Nom         Talle         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers Professeur         Médiathèque         13/12/2017 16:34-01         Iancé dans           Médiathèque         10/02/2009 15:17:58         10/02/2009 15:17:58         Iancé dans           La Godiche.txt         1 kB         Teta Document         10/02/2009 15:17:58         Iangé 18:09/2010 19:31:41           La Godiche.txt         1 kB         Teta Document         10/02/2009 15:17:58         Iangé 18:09/2010 19:31:11           La Godiche.txt         1 kB         Teta Document         10/02/2009 15:21:12         Iangé 18:09/2010 19:31:11         Iangé	Nom [A]	Taille Type		Modifié le	Lancé	
Sandme Kimberlain - La Godiche mp.3       3532.kB       MP3 Audio File (VLC)       22/06/2005 12:45:18         Tractopelle gif       138.kB       GiF mage       18/09/2010 19:31:41         Travaux publics mp.3       2936 kB       MP3 Audio File (VLC)       11/05/2009 08:38:20         Image: Second Sec	Démolition.mp3	1682 kB MP3	Audio File (VLC)	11/05/2009 08:40:10		
Tractopie gr       13 kB       Gir image       18/09/2010 [7:3134]         Travaux publics.mp3       2936 kB       MP3 Audio File (VLC)       11/05/2009 08:38:20	Sandrine Kimberlain - La Godiche.mp3	3532 kB MP3	Audio File (VLC)	22/06/2005 12:45:18		
Evalut publics.hp3         2330 kB         Hit 3 Adult He (VEC)         11/03/2003 08:30:20           Imit adu publics.hp3         2330 kB         Hit 3 Adult He (VEC)         11/03/2003 08:30:20           Imit adu publics.hp3         Fichiers         Imit adu publics.hp3         Imit adu publics.hp3           Nom         A Talle         Type         Modifié le         Lancé dans           Richiers de la Session         Fichiers de la Session         19/09/2010 17:54:12         Imit adu publics.hp3           Médiathèque         13/12/2017 16:34:01         Is:34:01         Is:34:01           La Godiche txt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58           La Godiche doc         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2009 15:21:12           epaule gri         138 kB         GIF Image         04/02/2010 09:53:10           Tractopelle.gri         138 kB         GIF Image         10/02/2009 15:12:52           AVA103.MPG         1319 kB         MFG Vec File (VLC)         21/06/2001 15:47:06           ch_jt.phone.wmv         1588 kB         WMV Video File (VLC)         21/02/2005 15:85:50           Demotition.mp3         1882 kB         MFG Vec File (VLC)         21/01/2006 21:58:50           Blaupurkt.mpg         2438 kB         MFG Vec File (VLC)	Travaux publica mo 2	138 KB GIFI 2020 kB MD2	Mage Audio Filo (///C)	18/09/2010 19:31:41		
Fichiers Professeur         Modifié le         Lancé dans           Nom         - Taille         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         Bréziers de la Session         19/09/2010 17:54:12         19/09/2010 17:54:12           Médiathèque         13/12/2017 16:34:01         10/02/2009 15:17:58         10/02/2009 15:21:12           La Godiche std         28kB         Document Microsoft Word         10/02/2010 95:310           ractopelle gif         138kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         198kB         Adobe Facebox Document         10/02/2009 15:12:52           AVAI03.MPG         138kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         138kB         MEM early the full of th	Travaux publics.mp3	2330 KD MF3	Audio File (VEC)	11/03/2005 06.36.20		
Fichiers Professeur         Modifié le         Lancé dans           Nom         A Taile         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         By09/2010 17:54:12         Médiathèque         13/12/2017 16:37:81           La Godiche tst         1 kB         Test Document         10/02/2010 15:37:81         10/02/2010 15:37:81           La Godiche doc         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2010 19:31:41         10/02/2010 19:31:11           La Godiche doc         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2010 19:31:12         10/02/2010 19:31:11           La Godiche pdf         138 kB         GiF Image         18/09/2010 19:31:41         10/02/2001 19:31:41           La Godiche pdf         139 kB         MPG Wideo File (VLC)         21/06/2004 15:47:06         0/12/2005 15:12:52           AVIA103.MPG         1319 kB         MPG Wideo File (VLC)         24/01/2006 21:58:00         0           Demotition mp3         1582 kB         MP3 Audio File (VLC)         24/01/2005 18:55:50         V           Statue MP3         488.8         MP3 Audio File (VLC)         24/01/2005 18:55:50         V						
Fichiers Professeur         Image: Copier         Modifié le         Lancé dans           Nom         A Taile         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         B/09/2010 17:54:12         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         Médiathèque         19/09/2010 17:54:12         Modifié le         Lancé dans           La Godiche bt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58         Image         Modifié le         Lancé dans           La Godiche doc         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:21:12         0/02/2009 15:12:52         0/02/2009						
Fichiers Professeur         Talle         Type         Modfié le         Lancé dans           Nom         A Talle         Type         Modfié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         19/09/2010 17:53:12         19/09/2010 17:53:12         19/09/2010 17:53:12           La Godiche txt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:21:12         10/02/2009 15:21:12           epaule gif         37 kB         GIF Image         04/02/2010 09:53:10         10/02/2009 15:21:12           ractopelle gif         138 kB         GIF Image         10/02/2009 15:12:52           AVA103 MPG         139 kB         Adobe File (VLC)         21/06/2001 15:12:52           AVA103 MPG         139 kB         MPS Adobe File (VLC)         21/06/2001 15:47:06           ch_tb_phone.wmv         1588 kB         WMV Video File (VLC)         21/06/2001 15:47:06           blaupunkt.mg         2438 kB         MP3 Audie File (VLC)         21/02/2005 15:85:50         V						
Copier         Fichiers Professeur         Image: Copier         Modifié le         Lancé dans           Nom         • Taille         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         19/09/2010 17:54:12         Médiathèque         13/12/2017 16:34:01           La Godiche sti         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58         10/02/2009 15:17:58           La Godiche sto         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2010 15:21:12         10/02/2010 19:31:10           ractopelle gif         37 kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41         10/02/2009 15:12:52           AVIA103.MPG         139 kB         MPG Video File (VLC)         21/06/2004 15:47:06         6           AVIA103.MPG         139 kB         WPG Video File (VLC)         24/01/2008 15:12:52         2           AVIA103.MPG         139 kB         WPG Video File (VLC)         24/01/2008 15:12:50         0           Démotion mp3         1682 kB         WPA Video File (VLC)         24/01/2008 15:55:50         0           Blaupunkt.mg         2438 kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2009 15:55:50         0						
Fichiers Professeur       Modifié le       Lancé dans         Nom       A Taile       Type       Modifié le       Lancé dans         Hichiers de la Session       Hichiers de la Session       19/09/2010 17:54:12       13/12/2017 16:34:01         La Godiche st       1kB       Test Document       10/02/2009 15:17:58       10/02/2009 15:17:58         La Godiche st       28 kB       Document Microsoft Word       10/02/2009 15:21:12       10/02/2009 15:21:12         epaule gif       37 kB       Gif Image       04/02/2010 19:31:41       14         La Godiche pdf       198 kB       Adobe Acrobat Document       10/02/2009 15:12:52         AVIA103.MPG       131 kB       MPG Video File (VLC)       24/06/2004 15:47:06         ch_tLybne wmv       1582 kB       MPG Video File (VLC)       24/01/2005 21:58:00         Demoition mp3       1822 kB       MPG Video File (VLC)       20/12/2005 18:55:50         Blaupunkt mpg       2438 kB       MPG Video File (VLC)       20/12/2005 18:55:50						
Fichiers Professeur         Modifié le         Lancé dans           Nom         A Taile         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session         By09/2010 17:54:12         Modifié le         Lancé dans           Réchathèque         19/09/2010 17:54:12         Modifié le         Lancé dans           La Godiche bt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58           La Godiche doc         28kB         Document Merosoft Word         10/02/2009 15:21:12           epaule gri         37kB         GIF Image         10/02/2009 15:21:12           Tractopelle gri         138kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         19kBs         Adobe Fle (VLC)         21/06/2001 15:12:52           VAIA103.MPG         138kB         GIF Image         12/06/2001 15:47:06           ch_jt_phone.wmv         1588kB         WMV Video Fle (VLC)         24/01/2006 21:58:00           Demoition.mp3         1822/kB         MP3 Audio Fle (VLC)         20/12/2005 15:55.0           Blaupurkt.mpg         2438kB         MP3 Audio Fle (VLC)         20/12/2005 15:55.0						
Copier         Fichiers Professeur         Image: Copier         Modifié le         Lancé dans           Nom              • Taille         Type         Modifié le         Lancé dans           Fichiers de la Session              #Chiers de la Session              #9/09/2010 17:54:12               #10/02/2009 17:54:12            La Godiche zd         1kB         Tet Document              10/02/2009 15:17:58            La Godiche zdo         28kB         Document Microsoft Word              10/02/2009 15:21:12            e gaule gif         37kB              [IF Image              4/0/202010 09:53:10            Tractopelle gif              138kB              GIF Image               10/02/2009 15:12:52            AVA103.MPG              138kB              GIF Image               10/02/2009 15:12:52            AVA103.MPG              1318kB              MPG Mode File (VLC)               2/0/20200 15:12:52            AVA103.MPG              1318kB              MP3 Audio File (VLC)               2/0/20200 15:12:50            Blaupunkt.mgg              2438kB                10:02/200						
Fichiers Professeur         Image: Copier Copie						
Nom         Taile         Type         Modifié le         Lancé dans           Richiers de la Session         Bichiers de la Session         19/09/2010 17:54:12         19/09/2010 17:54:12           Médiathèque         13/12/2017 16:34:01         10/02/2009 15:17:58         10/02/2009 15:17:58           La Godiche st         28kB         Document Microsoft Word         10/02/2010 95:31:0           Tractopelle gf         138kB         GIF Image         04/02/2010 95:31:0           Tractopelle gf         138kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         19/8kB         Adobe Acrobat Document         10/02/2009 15:12:52           AVIA103.MPG         1319kB         MPG Video File (VLC)         24/01/2002 15:12:52           AVIA103.MPG         1388kB         WPG Video File (VLC)         24/01/2002 15:12:80:0           Démoltion mp3         1682kB         WP3 Audo File (VLC)         24/01/2002 15:80:0           Blaupunkt.mpg         2438kB         MPG Video File (VLC)         24/01/2002 15:85:50	Fichiers Professeur					
Fichiers de la Session         I9/09/2010 17:54:12           Médiathèque         13/12/2017 16:34:01           La Godiche st         1kB           La Godiche st         1kB           La Godiche st         10/02/2000 15:17:58           La Godiche st         10/02/2000 15:21:12           epaule gif         37kB           Tractopelle gif         13/8kB           Gible doc         19/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         19/8kB           Adobc Acrobat Document         10/02/2000 15:21:12           epaule gif         13/8kB           Tractopelle gif         13/8kB           La Godiche pdf         19/8kB           AVIA103.MPG         13/18kB           MPG Video File (VLC)         21/06/2004 15:47:06           ch_ti_shone.wmv         1582kB           Démotion mp3         1682kB           Blaupunkt.mgg         2438kB           2438kB         VEX UNC)         21/12/2005 16:55:50           C         10002/2009 00:00:00:00:00:00:00:00:00:00:00:00:00:	Nom	▲ Taille	Туре	Modifié le	Lancé dans	^
Médiathèque         13/12/2017 16:34:01           La Godiche txt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58           La Godiche txt         1 kB         Text Document         10/02/2009 15:17:58           La Godiche doc         28 kB         Document Microsoft Word         10/02/2009 15:21:12           epaule gif         37 kB         GIF Image         04/02/2010 09:53:10           Tractopelle gif         138 kB         GIF Image         04/02/2010 19:51:42           La Godiche pdf         198 kB         Adob Acrobat Document         10/02/2009 15:12:52           AVIA103 MPG         1319 kB         MPG Video File (VLC)         21/06/2004 15:47:06           ch_ip_hone.wmv         1588 kB         WMV Video File (VLC)         24/07/2009 08:40:10           Blaupunkt.mgg         2438 kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2001 85:550	Fichiers de la Session		Fichiers de la Session	19/09/2010 17:54:12		
La Godiche st 1kB Text Document 10/02/2009 15:17:58 La Godiche doc 28kB Document Microsoft Word 10/02/2009 15:17:58 epaule gif 37kB GiF Image 04/02/2010 09:53:10 Tractopelle gif 138kB GiF Image 18:09/2010 19:31:41 La Godiche pdf 196 kB Adobe Acrobat Document 10/02/2009 15:252 AVIA103.MPG 1319kB MFG Video File (VLC) 21:06:2004 15:47:06 ch_ti_phone.wmv 1588kB WMV Video File (VLC) 24:01/2006 21:58:00 Demolition.mp3 1682kB MP3 Audio File (VLC) 20:10:2009 08:40:10 Blaupunkt.mpg 24:38kB MFG Video File (VLC) 20:10:2009 08:40:10 Blaupunkt.mp3 24:38kB MFG Video File (VLC) 10:02:2009 08:40:10 Fermer	Médiathèque		Médiathèque	13/12/2017 16:34:01		
La Godche doc 28 kB Document Microsoft Word 10/02/2009 15:21:12 epaule gri 137 kB GIF Image 04/02/2010 09:53:10 Tractopelle.gri 138 kB GIF Image 18/09/2010 19:31:41 La Godche pdf 196 kB Adobe Acrobat Document 10/02/2009 15:12:52 AVA103 MPG 1319 kB MFG Video File (VLC) 21/06/2004 15:47:06 ch_tit_phone.wmv 1588 kB WMV Video File (VLC) 21/06/2004 15:47:06 ch_tit_phone.wmv 1588 kB WMV Video File (VLC) 21/07/2006 21:58:00 Demolition.mp3 182/kB MF3 Audio File (VLC) 20/12/2005 18:55:50 Isouperkt.mpg 24:38 kB MF3 Video File (VLC) 20/12/2005 18:55:50 Fermer	La Godiche.txt	1kB	Text Document	10/02/2009 15:17:58		
epaule gif         37kB         GIF Image         04/02/2010 09:53:10           Tractopelle gif         138kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         198kB         GIF Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         198kB         MADO Scourset         10/02/2009 15:12:52           AVIA103.MPG         1319kB         MPG Video File (VLC)         21/06/2004 15:47:06           ch_ti_phone.wmv         1588kB         WMV Video File (VLC)         21/07/2020 15:18:00           Demoistion.mp3         1682kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2005 18:55:50           Stapunkt.mpg         2438kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2005 18:55:50	La Godiche.doc	28 kB	Document Microsoft Word	10/02/2009 15:21:12		
Iractopelle.git         138 kB         Glir Image         18/09/2010 19:31:41           La Godiche pdf         199 kB         Adob Acrobat Document         10/02/2009 15:12:52           AVIA103.MPG         1319 kB         MPG Video File (VLC)         21/06/2004 15:47:06           ch_ti_phone.wmv         1588 kB         WMV Video File (VLC)         24/07/2006 21:58:00           Démolition.mp3         1682 kB         MP3 Audo File (VLC)         11/05/2009 08:40:10           Blaupunkt.mpg         2438 kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2005 18:55:50	epaule.gf	37kB	GIF Image	04/02/2010 09:53:10		
La Godiche pdf 10/02/2009 15:12:32 AVIA103.MPG 10/02/2009 15:12:32 ch_ti_phone.wmv 1588 kB WMV Video File (VLC) 21/06/2001 15:47/06 ch_ti_phone.wmv 1588 kB WMV Video File (VLC) 24/01/2006 21:58:00 Demolitorn.mp3 1682 kB MP3 Audio File (VLC) 11/05/2009 08:40:10 Blaupunkt.mpg 24:38 kB MP5 Video File (VLC) 20/12/2005 18:55:50 <	Iractopelle.gif	138 kB	GIF Image	18/09/2010 19:31:41		
Aviritus.mind         1319kB         Intro video trie (vLC)         21/05/2004 154/06           ch.tjphone.wmv         1588kB         WMV Video File (VLC)         24/01/2006 21:58:00           Demoltion.mp3         1682kB         MP3 Audio File (VLC)         11/05/2008 08:40:10           Blaupunkt.mpg         2438kB         MPG Video File (VLC)         20/12/2005 18:55:50            Fermer	La Godiche.pdf	196 kB	Adobe Acrobat Document	10/02/2009 15:12:52		
Origination         Table KB         WTMV video Trie (VLC)         24/07/2000 21:08:00           Démolition.mp3         1582.48         MP3 Audio File (VLC)         11/05/2000 08:04:010           Blaupunkt.mpg         2438.48         MPG Video File (VLC)         20/12/2000 18:55:50               >	AVIATUS.MPG	1319KB	WMV/Video File (VLC)	21/06/2004 15:47:06		
Descrimentation         Total King         To	Cri_u_prione.winv	1000 KB	MP3 Audio File (VLC)	24/01/2000 21:38:00		
	Blaupunkt mpg	2438 kB	MPG Video File (VLC)	20/12/2005 18:55:50		
C S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	productions	2400 100		20/12/2000 10:00:00		h.d.
Femer	T 15 0	00001.0		**		
	<	00001 0	1000 h Di 100	44 00 0000 00 00 00		>`

Selon l'origine du fichier sélectionné, la flèche du bouton **Copier** changera automatiquement de sens pour indiquer si le fichier est copié de la Zone Fichiers du Professeur vers la Zone Fichiers d'une session ou le contraire.

### FONCTIONS DE FICHIERS

Les fonctions de Fichiers sont situées en haut de la fenêtre Fichiers.



**Paramètres** vous permet de modifier l'emplacement de stockage des fichiers des playlistes et d'actualiser la liste des fichiers.

**Ouvre** le fichier sélectionné sur l'écran du Professeur (Aperçu).



×

91

élèves.

Lance les fichiers sélectionnés chez les élèves.

**Copie localement** puis lance les fichiers sélectionnés chez les élèves.

Lance des fichiers situés hors de la playliste de la session.

Ferme les fichiers sélectionnés sur les postes de travail

<b>Ferme tous</b> le	es fichiers	lancés.
----------------------	-------------	---------

Ajoute des fichiers à la playliste active.

Supprime le fichier sélectionné.

Ajoute les fichiers au dossier des Devoirs, ou accède à la fenêtre des Devoirs à partir de laquelle vous pouvez distribuer et collecter les devoirs.

# ACTIVITES

### **PROCEDURE GENERALE**

Study 700 dispose de plusieurs activités prédéfinies qui forment la base de l'enseignement avec Study 700. La vue Activité n'affiche que les options relatives à l'activité sélectionnée.

	Sélection des Membres pour la Session	Navigation Internet	<b>_</b> ^	
(2)	Ajouter	Playliste	00:00:00	
	Sélection de l'activité		В	
(3)	Navigation Internet 👻		С	
	Sélection de la Source	(1)	D	
(4)	Aucune	(-)	E	
(1)			F	
	Aucune			
(5)	Politique de navigation Internet Mode Ouvert Mode Strict Pages Internet interdites Pages Internet interdites	Pour exécuter une a session : 1. Sélectionner une se 2. Ajouter des élèves 3. Sélectionner une se 4. Sélectionner une se 5. Paramètres spécifie 6. Démarrage / Fin de	activité o ession à la sessi ctivité ource ques à l'a e l'activit	dans une on ctivité é
(6)	Ajouter   Ouvrir mon Navigateur Démarrage Fin			

# **SELECTION DE L'ACTIVITE**

La première chose à effectuer consiste à sélectionner l'activité que vous voulez pour la session en cours.

Sélection de l'activité
Travail Individuel
Travail Individuel
Discussion
Enseignement Dirigé
Examen
Navigation Internet

#### **SELECTION DE LA SOURCE**

La source de Média correspond à ce qui est diffusé lors d'une activité. En Enseignement Dirigé, l'écran en tant que source de Média est également transféré aux élèves.

Sélection de la Source	
Aucune	-
Aucune	
Micro Professeur	
Micro Elève	
PC Professeur	

Aucune – L'activité se déroulera sans aucune source de Média.

Micro Professeur - Vous pouvez parler pendant l'activité.

**PC Professeur** – Diffuse aux élèves toute l'audio en cours de lecture sur le PC Professeur. Il peut s'agir aussi bien de l'audio lue par un lecteur multimédia qu'un flux audio en provenance d'Internet.

**Micro Elève** – Un élève sélectionné peut parler aux autres pendant l'activité.

Si vous sélectionnez la source de Média Elève, vous devrez ensuite cliquer sur l'icône d'un élève pour sélectionner l'élève Source.

# **CONTROLES DE L'ACTIVITE**

Dém	arrage	Fi	n	
Verrouillage				
	Relecture			
Fermer l'activité				

**Démarrage** – Initialise l'activité sélectionnée et lit la source de Média aux élèves.

**Pause** – Pause l'activité et la source multimédia. Le bouton Démarrer devient Pause lorsque l'activité se déroule. Vous pouvez faire une pause pendant l'activité, par exemple pour faire faire un exercice aux élèves ou leur donner des instructions.

**Fin** – Arrête l'activité. La source multimédia est arrêtée et les lecteurs élèves sont libérés.

Si la source multimédia était un fichier, le fichier restera dans les magnétophones élèves et ils pourront l'écouter à nouveau.

Libre / Verrouillage – Libère et verrouille les magnétophones élèves. Lorsque les magnétophones sont verrouillés, les élèves ne peuvent pas contrôler leurs magnétophones et ils ne peuvent qu'écouter la source de Média. Une fois libérés, les élèves ont le contrôle total de leurs magnétophones, leur permettant de travailler individuellement.

**Relecture** – Relit encore la source multimédia et la piste élève, permettant aux élèves d'écouter leur travail. Relire n'est disponible que si la source de programme est un fichier multimédia.

**Fermer l'activité** – Supprime tous les paramètres et revient en mode Travail Individuel.

#### TRAVAIL INDIVIDUEL

Dans l'activité Travail Individuel, les élèves ont libre accès à leurs postes de travail et à l'application Study 700. Si aucune autre activité n'est sélectionnée, les élèves restent en Travail Individuel. Vous pouvez toutefois utiliser toutes les fonctions de Study 700 pour communiquer avec les élèves et contrôler leurs postes de travail au besoin.

#### DISCUSSION

Dans les activités de discussion en paires ou en groupes, les élèves peuvent s'entraîner au dialogue et apprendre à exprimer leurs idées et leurs opinions.

Sélection des Membres de la Session		
Ajouter		
Sélection de l'activité		
Discussion 🔹		
Sélection de la Source		
Aucune 👻		
Aucune		
Sélection de la Taille des Groupes		
<ul> <li>Tous les élèves de la Session</li> <li>Taille fixe</li> </ul>		
2		
1-2 Ø Sélection		
Supprimer les groupes existant		
Grouper les orphelins		
Enregistrement des Discussions     Enregistrement Libre		
Démarrage Fin		
Verrouillage		
Relecture		
Fermer l'activité		

Pour placer tous les élèves dans le même groupe, cliquez sur **Tous** les élèves de la Session.

Pour créer des groupes plus petits, sélectionnez **Taille fixe** puis déplacez le curseur pour sélectionner la taille des groupes (de 2 à tous les élèves).

Vous pouvez former les groupes de discussion de trois manières différentes :





Dans **Options de l'activité**, vous pourrez également sélectionner si vous voulez **enregistrer les discussions des élèves** ou si vous voulez les **autoriser à s'enregistrer librement** lorsque leurs magnétophones ne sont pas verrouillés.

Les membres de chaque groupe sont indiqués dans la vue de la classe et sur les écrans élèves.



Pendant l'activité Discussion, les lecteurs sont verrouillés sauf en ce qui concerne le réglage du volume, l'appel professeur et les signets.

### Collecte des enregistrements élèves

A l'issue de l'activité Discussion, une fenêtre apparaitra si vous avez sélectionné l'option d'enregistrement des élèves. Vous pourrez alors collecter les enregistrements élèves.

Pour changer de dossier, cliquez sur le bouton Parcourir...

Pour collecter les enregistrements élèves, cliquez sur Collecter.

### **Options de Collecte de fichiers avancées**

Cliquez sur le bouton **Avancé** de la fenêtre Collecte des Fichiers Elèves pour faire apparaître des paramètres de collecte supplémentaires.

	Collecte des Fichiers Elèves X
Les fichiers sont créés soit avec le nom des élèves soit avec le numéro.	Collecte des fichiers audio élèves Sélectionnez le dossier dans lequel les fichiers élèves seront collectés puis cliquez sur le bouton de Collecte. Des paramètres supplémentaires pour la
Ajout de la date ajoute la date et l'heure de la collecte au nom du fichier. Cochez cette case si vous collectez les fichiers élèves plus d'une fois pour éviter de remplacer les fichiers existants.	Nom du Fichier  Utiliser le nom de l'élève Utiliser le numéro de poste de l'élève Ajout de la date Collecte des pistes
Sélectionnez les pistes que vous voulez collecter ainsi que leur format.	Piste Elève     Piste Programme     Sauvegarder les fichiers sous
Les fichiers sont collectés dans le dossier spécifié. Pour changer de dossier, cliquez sur	MFF O .WAV O .MP3 O .WMA  Collecte des fichiers dans le dossier
Parcourir Cocher la case Ouverture du	
<b>dossier après la Collecte</b> ouvre le dossier de collectes une fois celle-ci effectuée.	Collecte des fichiers en : MFF     Collecte des fichiers en : MFF
Une fois ces options renseignées, vous	Ouverture du dossier après la Collecte         Ouvrir le dossier maintenant
pouvez cliquer sur le bouton <b>Collecter</b> pour lancer la collecte des fichiers élèves.	Collecter Avancé Fermer

Pour placer tous les élèves dans le même groupe, sélectionnez **Tous** les élèves de la Session.

Pour définir de plus petits groupes, sélectionnez **Taille du Groupe fixe**. Définissez la taille du groupe avec le curseur et définissez les groupes :

Lelon leurs numéros



Aléatoirement ou

Sélection Manuellement.

# ENSEIGNEMENT DIRIGE

Dans l'activité Enseignement Dirigé, l'écran de la source du média est transféré aux élèves de la session et la source peut leur parler. Vous pouvez sélectionner un élève ou vous-même comme source de l'activité.

Si vous sélectionnez la source Professeur, l'application Study 700 Tutor est réduite dans la barre des tâches, vous permettant d'instruire les élèves en utilisant n'importe quelle application installée sur l'ordinateur professeur.

Lorsque l'écran du Professeur est partagé, le panneau **On the Air** apparaît dans le coin inférieur droit de l'écran Professeur.



Veuillez noter que pendant l'activité Enseignement Dirigé, le bouton **Arrêter Transfert** n'arrêtera pas le transfert de l'écran. Vous devrez cliquer sur le bouton **Fin** de l'activité pour mettre fin au partage de l'écran Professeur.

Si vous sélectionnez la source Elève, vous pourrez opter de visualiser l'écran de l'élève source ou non pendant l'activité.

# NAVIGATION INTERNET

Démarrer l'activité Navigation Internet lance les navigateurs Internet Explorer sur les postes de travail élèves. Vous pouvez limiter l'accès aux pages Internet.



Sélection des Membres de la Session		
Ajotter		
Sélection de l'activité		
Navigation Internet 🔹		
Sélection de la Source		
Aucune 👻		
Aucune		
Politique de navigation Internet		
Mode Ouvert		
<ul> <li>Mode Strict</li> </ul>		
Pages Internet autorisées		
Pages Internet autorisées          Image: Supprimer internet autorisées         Image: Supprimer internet autorisées         Ajouter         Ouvrir mon Navinateur		
Pages Internet autorisées          Supprimer         Ajouter         Ouvrir mon Navigateur		
Pages Internet autorisées  Pages Internet autorisées  Supprimer  Ajouter  Ouvrir mon Navigateur  Démarrage Fin		
Pages Internet autorisées		

# Modes de Navigation : Strict ou Ouvert

**Strict** – Les élèves ne peuvent accéder qu'aux sites Internet de la liste.

**Ouvert** – Les élèves peuvent accéder à tous les sites Internet, à l'exception de ceux de la liste.

Choix Mo	du mod de Ouv	le de nav ert	igation Internet	t
🔘 Mo	de Stric	t		
Pages	Internet	interdite	s	1
		2	Supprimer	
www.p	oageinte	rdite.com		
www.a	autrepag	einterdite	fr	
Ajou	ter			
<u>Ouvrir</u>	mon Na	viqateur		



**Pour ajouter une adresse à la liste**, tapez ou copies la dans le champ du bas et cliquez sur **Ajouter**.

Pour supprimer une adresse de la liste, sélectionnez l'adresse et cliquez sur Supprimer.

#### Ouvrir / Enregistrer / Imprimer / Effacer des adresses

Cliquez sur les icônes pour:

**Ouvrir** un fichier contenant des adresses interdites / autorisées

**Enregistrer** la liste d'adresses en cours pour une utilisation ultérieure



Imprimer la liste des adresses en cours

Effacer la liste des adresses

#### **Ouvrir mon Navigateur**

Cette commande permet d'ouvrir le navigateur Internet du Professeur, qui lui permet de contrôler la navigation des élèves.



# **STUDY 700 STUDENT**

# **COMPOSANTS DE L'APPLICATION STUDY 700 STUDENT**

sanako া 🗕 🛛	
Fichier Outils Aide	Menus
Agrandir  Chat	Boutons de Fonctions
Appel 🖂	Appel Professeur / Envoi de Messages
Ł	Volume et Coupure haut-parleur
Compréhension Orale	Affichage du Statut

Interface élève Sanako Study 700

Les boutons de fonctions (**Agrandir** et **Chat**) ouvrent de nouvelles fenêtres dans l'interface.



sanako		
Fichier Outils Aide		
Réduire X	Aimer à perdre la raison.mp3 03:33 00:00	Fonctions de Fichiers Lecteur
Chat ×	Mes Fichiers       Playliste         Participants :       Historique :         Saisie du Chat :	Fenêtre de Chat

Interface élève Sanako Study 700 avec les fenêtres du lecteur multimédia et du Chat

Vous allez découvrir ci-dessous de brèves descriptions des différents composants de l'interface élève de Study 700, chacune étant expliquée plus en détail dans les paragraphes suivants.

#### MENUS

#### Fichier Outils Aide

Les trois menus de Study 700 Student vous offrent l'accès aux fonctions de fichiers, aux paramètres et aux préférences, ainsi qu'à l'aide en ligne.

### MAGNETOPHONE MULTIMEDIA

Cliquer sur le bouton **Agrandir** / **Réduire** ouvre une fenêtre qui contient toutes les fonctions de fichiers ainsi que le magnétophone multimédia virtuel.


	Aimer à perdre la raison.mp3	03:33
		01:57
	>	•
	A	
	Poser 4 1 2 3 4 Su	pprimer
	P 🖩 🖶 🗢 🕒 🔳 🗉	ю
Aimer Franc	à perdre la raison.mp3 e Football actualité sportive du football, foot transfert, coup	pe du mon
In the Span	Headlines.mpeg ish.mp3	
	Mes Fichiers   m <u>Playliste</u> 🍘 Devoirs	

Pour plus d'informations sur les fonctions de fichiers et le lecteur multimédia, reportez-vous au chapitre "*Magnétophone Multimédia*", page 76.

#### CHAT

La fonction Chat peut être autorisée ou interdite par le professeur. Lorsqu'elle est autorisée, cliquer sur **Chat** ouvre une fenêtre affichant la salle de Chat de la session de l'élève et les autres participants.

Participants :	Historique :
Teacher Emma Eva John Mark Urpo	John < Do you understand the exercise? Could you help me? Urpo > Yes, of course. Just ask.
Saisie du Chat :	
Thank you.	Envoi

Toutes les sessions de Study 700 ont leur propre salle de Chat. La fenêtre Chat affiche l'historique et les participants de la session à laquelle vous appartenez.

#### Pour poster un message Chat

1. Tapez votre message Chat dans le champ Saisie du Chat.

Saisie du Chat :	
Bonjour tout le monde !	Envoi

2. Cliquez sur **Envoi**. Votre message Chat s'affiche dans la fenêtre historique du Chat.

#### APPEL PROFESSEUR / ENVOI D'UN MESSAGE

Lorsque les élèves ont besoin de communiquer avec le professeur, ils peuvent soit appeler un message soit envoyer un message écrit.



Pour appeler le Professeur

- 1. Cliquez sur le bouton Appel.
- L'écran du professeur affiche maintenant un point d'interrogation au-dessus de votre icône lève, lui signalant que vous désirez parler avec lui.

Pour envoyer un message au Professeur

1. Cliquez sur l'icône **Message** . Ceci ouvre une fenêtre Message.

🚰 Message pour Tutor	×
Pouvez-vous me donner les instructions une fois de plus ?	^
	~
Envoi Annuler	

- 2. Tapez votre message.
- 3. Cliquez sur **Envoi**, le message apparaîtra sur l'écran du professeur.

#### **REGLAGE DU VOLUME**



Pour ajuster le volume, faites coulisser le curseur.

**Pour couper complètement le haut-parleur**, cliquez sur l'icône du haut-parleur à droite du curseur.

**Pour couper le retour Micro**, cliquez sur l'icône du microphone. Lorsque le retour Micro est activé, les élèves entendent leur voix dans leur microcasque.

#### AFFICHAGE DE L'ETAT



Le champ dans le coin inférieur gauche de l'application élève indique votre statut en cours :

Compréhension Orale Votre activité en cours, déterminée par le Professeur

A 5 Votre Session et le numéro de votre poste

Vous êtes l'élève Modèle. Cela signifie que votre écran est partagé et que vous pouvez parler aux autres élèves.

Le symbole Verrou indique si votre lecteur est sous contrôle Professeur ou non.

#### **OBTENIR DE L'AIDE**

Le menu Aide de l'application Student vous permet d'accéder au fichier d'aide en ligne de Study 700 ainsi que de visualiser la version de l'application Study 700 Student.

## **MAGNETOPHONE MULTIMEDIA**

Cliquer sur le bouton **Agrandir** / **Réduire** ouvre le Magnétophone Multimédia de Study 700 que vous pourrez utiliser pour lire la plupart des formats de fichiers multimédia, tels que WAV, AVI, MP3 ainsi que les formats propriétaires Sanako MFF et MAA. Ceci vous permet de créer du matériel avec le Logiciel Auteur Sanako, Lab 300 et Media Assistant.



#### FONCTIONS DE FICHIERS

**Nouveau** – Vide le lecteur. Ceci ferme le fichier ouvert et supprime les signets.

**Ouvrir** – Ouvre un fichier multimédia dans le lecteur. Ceci ouvre une boîte de dialogue qui vous permet de sélectionner le fichier désiré.

**Enregistrer** - Sauvegarde le fichier ouvert avec la piste élève. Par défaut, le lecteur Study 700 sauvegarde les fichiers au format .MFF. Le format .MFF comprend la piste programme originale, les enregistrements élèves ainsi que les signets.

**Mode** – Ajoute des sous-titres ou des instructions à des fichiers multimédia, lit des CDs Audio ou visualise le graphe des pistes programme et élève. Pour plus d'informations sur les modes du lecteur, reportez-vous au chapitre "*Modes du lecteur*", ci-après.

Mes Fichiers m Playliste Devoirs

**Mes Fichiers** – Affiche les fichiers de votre espace fichiers personnel. Tous les élèves possèdent un espace fichiers personnel, dans lequel ils peuvent sauvegarder des fichiers pour leur usage propre.

**Playliste** – Affiche les fichiers présents dans l'espace fichiers de la session à laquelle vous appartenez. Chaque session possède une playliste propre.

**Devoirs** – Affiche les fichiers que le professeur vous a confié pour votre travail individuel. Vous pouvez sauvegarder ces fichiers et travailler à l'école ou à la maison.



Fich	ier Outils Aide	
	Nouveau fichier	
	Ouvrir	
	Enregistrer	
	Enregistrer sous	- <b>F</b>
	Mes Fichiers	
	Playliste	
	Quitter	
_		

#### AFFICHAGE DES PISTES



Règle la balance entre la pisteIsole un segment destiné àprogramme et la piste élèveêtre lu séparément

**Pour ajuster la balance** entre la piste programme et la piste élève, déplacez le curseur vertical à gauche de l'afficheur des pistes.

**Pour isoler un segment** du fichier multimédia destiné à être lu séparément, déplacez les petits tabulateurs à chaque extrémité de l'afficheur des pistes en maintenant le bouton de la souris enfoncé.

**Note** : Les tabulateurs ne sont pas disponibles lorsque l'affichage du Graphe Audio est activé.

#### Signets

Poser 4 1 2 3 4 Supprimer

Les signets vous permettent de marquer des emplacements pour revenir dans le programme. Cliquer sur un signet défini lancera la lecture à partir de l'emplacement sélectionné.

**Pour poser un signet**, cliquez sur **Poser**. Ceci ajoutera un signet dans l'ordre numérique.



**Pour effacer des signets** dont vous ne vous servez plus, cliquez sur **Supprimer** puis sur le signet approprié.

**Pour nommer un signet**, faîtes un clic droit sur le signet pour ouvrir une boîte de dialogue dans laquelle vous pourrez saisir le nom du signet.

🞥 Données sur le Signet	×
Nom du Signet :3	
Question 1	
ОК	Annuler

Le nom du signet est affiché sous forme de bulle d'aide lorsque vous déplacez le curseur de la souris au-dessus d'un signet.

#### Commandes du Lecteur

**Enregistrement Micro** – Enregistre la voix de l'élève sur la piste élève.



**Pause** – Met la lecture du fichier en Pause. Lorsque le fichier est en cours de lecture, le bouton Lecture devient un bouton Pause.



Arrêt – Arrête la lecture du fichier.

**Retour en Début de Phrase** – Revient automatiquement au début de la phrase précédente.



**Répétition** – Répète le segment spécifié ou le fichier entier.

Insertion Vocale – Active le mode Insertion Vocale.

#### **INSERTION VOCALE**

Le mode Insertion Vocale permet aux élèves d'effectuer des activités Imitation du Modèle et des exercices Question-Réponse en direct, sans être obligé d'utiliser un fichier audio comprenant des blancs (trous). En mode Insertion Vocale, les élèves ont la possibilité de s'enregistrer pendant que le programme est en pause.

Pour activer le mode **Insertion Vocale**, cliquez sur le bouton **Insertion Vocale** du magnétophone Student. Vous pouvez également activer ce mode en passant par le menu **Outils**.



Lorsqu'un fichier est lu en mode Insertion Vocale, cliquez simplement sur le bouton **Enregistrement** pour enregistrer votre réponse. Pendant ce temps, la piste Programme est mise en Pause. Cliquez sur **Lecture** pour mettre fin à votre enregistrement et reprendre la lecture de la piste programme.

Si vous devez réfléchir avant de vous enregistrer, cliquez sur **Lecture** pour suspendre la lecture de la piste Programme et cliquez sur **Enregistrement** dès que vous être prêt à répondre à la question.

Répétez ces pas, en basculant les phases en cliquant sur les boutons **Lecture** et **Enregistrement**, jusqu'à ce que vous ayez terminé l'exercice.

# **MODES DU LECTEUR**

Le bouton **Mode** du lecteur Study Student vous permet d'accéder à des fonctions avancées de lecture et d'édition.

sanakoা		
Fichier Outils Aide		
Réduire ×		Sans titre 00:00
(The start)		00:00
		4
	Poser 4	Supprimer
Appel 📼	D P	
3	Spanish.mp3 Lecture CD Audio	(F:)
Navigation Internet	Voir le Graphe Au	dio
A 2 🥵 🔒	Mes Fichiers 🕋 <u>Playliste</u>	

#### LECTURE CD AUDIO

Ce mode vous permet de lire des pistes d'un CD Audio en utilisant le lecteur CD de l'ordinateur du Professeur.

**Pour lire du matériel audio d'un CD Audio**, introduisez un CD Audio dans l'ordinateur, cliquez sur le bouton **Mode** du lecteur Study et sélectionnez **Ouvrir CD Audio**. Ceci ouvre un dossier à partir duquel vous pourrez sélectionner la piste à lire.

#### AFFICHAGE DU GRAPHE AUDIO

En plus de l'affichage standard, le magnétophone élève permet d'afficher un graphe audio de la piste programme et de la piste élève.



Le Graphe Audio permet aux élèves de visualiser et de comparer leur production avec la source de programme. Ceci peut être utile, par exemple, lors d'exercices de prononciation.

Pour **activer l'affichage du graphe audio**, cliquez sur l'icône **Mode** du lecteur Study et sélectionnez **Voir le graphe Audio**. Il est également possible d'activer l'affichage du graphe audio en ouvrant le menu **Outils** du magnétophone Study Student et en sélectionnant **Préférences...** 



# **DEVOIRS**

La fonction Devoirs permet au professeur de distribuer du matériel pédagogique aux élèves en vue d'un travail individuel. Les élèves ont alors la possibilité de sauvegarder ces fichiers, par exemple, sur une clé USB et de travailler sur ces documents à l'école ou à la maison.

#### Accès aux fichiers de Devoirs

Les fichiers qui ont été ajoutés par le professeur dans la zone des Devoirs sont disponibles pour les élèves à partir de la zone de fichiers Devoirs de leur magnétophone Study.

sanako	
Fichier Outils Aide	
Réduire X	French 3.mff 01:52
	00:00
	•         •
Appel 🖸	
<b>1</b>	In the Headlines.mpeg
Connecté	
A 2 💅	😰 Mes Fichiers 🛛 📾 Playliste 🍘 Devoirs

Pour sauvegarder les devoirs sur l'ordinateur de l'élève, ou sur une clé USB, vous pouvez double cliquer sur le fichier ou effectuer un clic droit sur le fichier et sélectionner **Enregistrer sous**.

sanako	
Fichier Outils Aide	
Réduire X	French 3.mff 01:52
	00:00
	■ ★ - * · · · Dx + · · · * Dx + · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Poser
Appel 🖂	
ž	BBC.mp 19 In the H ta
Connecté	
A 2 🥵	😰 Mes Fichiers 🙀 Playliste 🍘 Devoirs

Une fois les documents Devoirs sauvegardés, les élèves seront libres de travailler dessus n'importe où.

#### **Retour des Devoirs**

Les élèves n'ont la possibilité de rendre leurs devoirs que lorsque le professeur les y invite. Lorsque le professeur permet aux élèves de rendre leurs devoirs, une fenêtre s'ouvre sur les ordinateurs des élèves, fenêtre à partir de laquelle ils pourront transférer leurs devoirs au professeur.

Devoirs			- 0	×
Retour des Devoirs				
Nom	Taille	Date de modification	Etat	
Devoir à rendre.docx	28 kB	10/02/2009 15:21:12	Non transmis	
Parcourir			Env	oi

Pour sélectionner le fichier que vous voulez rendre au professeur, cliquez sur le bouton **Parcourir** et sélectionner le document. Le fichier est maintenant affiché dans la fenêtre des Devoirs. Pour le transférer au professeur, cliquez sur le bouton **Envoi**. La colonne **Etat** vous indique si le fichier a bien été reçu.

1	Devoirs			_		×
	Retour des Devoirs					
	Nom	Taille	Date de modification	Etat		
	Devoir à rendre.docx	28 kB	10/02/2009 15:21:12	Délivré		
ſ						_
L	Parcourir				Envo	xii



# CHAT

 Participants :
 Historique :

 Teacher
 John < Do you understand the exercise?</td>

 Eva
 John < Do you understand the exercise?</td>

 John
 Urpo > Yes, of course. Just ask.

 Mark
 Urpo

 Urpo
 Yes, of course. Just ask.

 Saisie du Chat :
 Envoi

élèves. Une fois autorisée, cliquer sur **Chat** ouvrira la fenêtre de Chat.

Le professeur peut autoriser ou interdire la fonction Chat pour les

Toutes les sessions de Study 700 ont leur propre salle de Chat. La fenêtre Chat affiche l'historique et les participants de la session à laquelle vous appartenez.

#### Pour poster un message Chat

1. Tapez votre message Chat dans le champ Saisie du Chat.

Saisie du Chat :	
Bonjour tout le monde !	Envoi

2. Cliquez sur **Envoi**. Votre message Chat s'affiche dans la fenêtre historique du Chat.



# **NAVIGATEUR INTERNET**

Le professeur peut lancer le Navigateur Internet chez les élèves à tout moment et il a la possibilité de contrôler la navigation des élèves.



#### **CONTROLE PROFESSEUR**

Si le professeur bascule les navigateurs élèves en mode Suivi, les navigateurs élèves n'afficheront que la page ouverte dans le navigateur Internet du professeur. Les élèves n'ont plus la possibilité de naviguer car les boutons de contrôle sont cachés.

Le professeur peut également limiter la navigation des élèves en définissant des pages Internet autorisées ou interdites.

# VERROUILLAGE

Le professeur peut utiliser différentes options de verrouillage afin d'attirer l'attention des élèves sur une tâche précise.



Ecran élève verrouillé avec une application ouverte

Si le professeur a verrouillé votre PC, votre écran est noir et vous ne pouvez voir que les fichiers et les applications ouverts par le professeur.

**Si le professeur a verrouillé votre écran**, il est noir mais vous pouvez toujours utiliser votre clavier et votre souris pour travailler sur les fichiers et les applications qu'ouvre le professeur.

Si le professeur a verrouillé votre souris et votre clavier, vous pouvez visualiser le contenu de votre écran, mais vous ne pouvez utiliser ni votre clavier, ni votre souris.

# **MODULES SANAKO STUDY**

Les modules d'extension Sanako Study extension améliorent l'efficacité de l'enseignement et de l'apprentissage et offrent aux enseignants une gamme puissante de nouveaux outils pédagogiques.

**Note** : Les modules d'extension énumérés ci-dessous ne sont disponibles qu'après avoir acheté une licence de module d'extension, différente pour chacun des modules.

# **MODULE SANAKO STUDY EXAMEN**

Le Module Sanako Study Examen est d'un grand intérêt pour les professeurs car il simplifie la création et la gestion des examens. Le Module Sanako Study Examen comprend un Assistant en six étapes, qui assiste et guide les professeurs tout au long du processus de création des tests. La flexibilité du Module Sanako Study Examen permet aux professeurs de varier facilement les types de questions et d'éditer les tests existants.

L'Assistant d'Examen permet aux enseignants d'utiliser n'importe quel type de question pour tester une compétence ou une aptitude particulière. Les professeurs peuvent même définir la durée de l'examen et afficher des instructions particulières, avant de lancer les examens.

Le Module Sanako Study Examen fournit un suivi important en générant les résultats des tests aussi bien pour le professeur que pour les élèves, permettant aux élèves de recevoir un compte-rendu immédiat de leur performance, à moins que le professeur ne décide de ne pas leur montrer immédiatement.

Les élèves répondent aux tests de manière simple et pratique au moyen du Lecteur d'Examen Sanako et les professeurs utilisent les procédures de sélection d'activités traditionnelles de Study 700 pour lancer les fichiers d'examen aux élèves. Les élèves peuvent également utiliser le Lecteur d'Examen en mode individuel pour des entraînements aux examens ou des révisions.

faqtice

## **MODULE SANAKO STUDY PRONONCIATION**

L'activité Prononciation fournit aux enseignants et à leurs élèves un outil de prononciation en intégrant la solution Sanako Pronounce dans la salle de classe Study. L'activité Prononciation permet aux enseignants de convertir n'importe quels textes en exercices de prononciation qui peuvent être lancés directement aux élèves. Chez l'élève, une application séparée Sanako Pronounce s'ouvrira, à partir de laquelle ils pourront effectuer l'exercice de prononciation.

L'activité Prononciation utilise toutes les fonctionnalités de synthèse vocale et de reconnaissance vocale de Sanako Pronounce permettant d'obtenir des résultats objectifs quant aux performances des élèves. Les élèves peuvent s'exercer avec des phrases ou des mots à leur propre rythme et obtiennent une évaluation de leur prononciation par rapport au modèle audio. De plus, les enseignants ont la possibilité de suivre la progression de l'activité dans la vue de la salle de classe Study.

# **MODULE SANAKO STUDY DIFFUSION DE FLUX VIDEO**

Le module Sanako Study Diffusion de Flux Vidéo permet aux enseignants de diffuser de la vidéo aux élèves à partir d'une large variété de sources analogiques, incluant les lecteurs VHS et DVD, ou directement à partir de fichiers multimédia.

Ce module est constitué d'un matériel serveur de diffusion vidéo Sanako et d'un logiciel Sanako, et une simple interface Internet permet d'administrer le serveur et de gérer les flux vidéo. Le module Sanako Study Diffusion de Flux Vidéo est prêt à être utilisé dès qu'il est installé sur le réseau et qu'une ou plusieurs sources vidéo sont reliées au diffuseur de flux.

Le module permet aux professeurs d'afficher de la vidéo aux élèves, ou de leur envoyer le matériel vidéo tout en le digitalisant, avant de sauvegarder le contenu vidéo sous forme de fichier multimédia pour une utilisation ultérieure. Le professeur peut lancer un flux vidéo vers les écrans élèves en effectuant un simple clic sur le bouton Flux Vidéo de l'interface Sanako Study, ou en le sélectionnant comme source multimédia dans les activités d'apprentissage des langues.

# **MODULE SANAKO STUDY OUTIL ADMIN**

Le Module Sanako Outil Admin est un module logiciel qui rend plus efficace et plus simple l'administration des salles de classes Study dans de grands établissements. L'Outil Admin propose des fonctions de contrôle distant pour le service informatique afin de réduire le

faqtice

besoin de visiter physiquement chaque salle pour des opérations de maintenance et d'administration.

Le module permet aux administrateurs système et au personnel informatique de visualiser et de contrôler toutes les salles de classe Study au sein d'un même établissement, à partir d'un même emplacement.

## **MODULE SANAKO STUDY 700 COMPREHENSION ORALE**

Dans l'activité **Compréhension Orale**, les élèves écoutent la source de média sélectionnée et peuvent compléter des exercices conçus pour mesurer leur compréhension du document modèle.

# MODULE SANAKO STUDY 700 DISCUSSION TABLE RONDE

Avec l'activité **Discussion Table Ronde**, les enseignants peuvent créer des petits groupes de discussion dotés d'un président qui anime la discussion et donne la parole aux différents intervenants du groupe. Cette discussion Table Ronde permet aux professeurs de simuler des environnements de réunion afin de permettre aux étudiants les plus avancés de renforcer leurs compétences de présentation orale.

# **MODULE SANAKO STUDY 700 ENTRAINEMENT A** LA LECTURE

Avec **l'Entraînement à la Lecture**, les élèves lisent un texte et leur voix est enregistrée sur la piste élève des magnétophones. La lecture à voix haute est utile pour s'exercer à l'intonation, au rythme et à la prononciation, même individuellement. Le professeur peut sélectionner le document texte qui s'affichera chez les élèves au démarrage de l'activité. Les enregistrements élèves seront automatiquement collectés à la fin de l'activité.

# MODULE SANAKO STUDY 700 IMITATION DU MODELE

Avec **l'Imitation du Modèle**, les élèves écoutent et répètent un modèle audio afin d'en reproduire le stress, le rythme et l'intonation d'une langue étrangère. La production des élèves est enregistrée sur la

piste élève des magnétophones et ces enregistrements sont automatiquement collectés à la fin de l'activité.

## **MODULE SANAKO STUDY 700 EXAMEN AP**

Ce module ajoute l'activité **Examen AP** à Sanako Study 700, permettant aux enseignants d'administrer des examens oraux certifiés AP®. L'activité a été spécialement conçue pour la préparation et le déroulement de tests AP® et la collecte des réponses élèves. Ce module n'est disponible qu'aux Etats-Unis et pour Study 700. Le module Sanako Study 700 Examen AP comprend le module **Encodage MP3**, disponible également en module séparé.

## MODULE SANAKO STUDY 700 EXERCICE AVEC CONTENU

Ce module ajoute l'activité **Exercice avec Contenu** à Sanako Study 700, permettant aux enseignants d'utiliser des contenus prêts à l'emploi ou spécialement **conçu par Sanako**.

L'activité vous permet de lancer des fichiers de Contenu (.MFF) directement aux élèves. Ceci ouvre une fenêtre d'exercice dans les magnétophones élèves, à partir de laquelle ils pourront accéder au matériel pédagogique et réaliser des exercices, tout en utilisant le magnétophone pour l'écoute et l'enregistrement.

# **MODULE SANAKO STUDY 700 SYNTHESE VOCALE**

Ce module ajoute la source de média **Synthèse Vocale** à Study 700. La Synthèse Vocale permet aux utilisateurs de copier-coller du texte en provenance de n'importe quelle origine, comme une page Internet, et de créer un document audio avec signets et sous-titres, pour le travail des élèves. Les fichiers audio ainsi créés sont ajoutés à la Playliste de Study. Une sélection de voix de synthèse de haute qualité en différentes langues est également disponible.

## **MODULE SANAKO STUDY 700 TELEPHONE**

faqtice

L'activité « Téléphone » vous permet d'ajouter de l'interaction dans les exercices de discussion en paires. Le Téléphone permet aux élèves de « passer des appels téléphoniques » au sein d'un groupe en sélectionnant le correspondant à partir d'une liste affichée dans son application Student.



# **MODULE SANAKO STUDY 700 TEST DE VOCABULAIRE**

Ce module ajoute l'activité **Test de Vocabulaire** à Study 700. Le Test de Vocabulaire permet aux enseignants de mettre en place rapidement des exercices basés sur des mots. Dans l'activité, on présente une liste de mots aux élèves et ces derniers doivent saisir la traduction des mots. Les professeurs peuvent lancer et sauvegarder des tests et collecter les réponses des élèves.



# INDEX

## A

Activités	.11, 61
Collecte des enregistrements	65
Contrôle	62
Discussion	63
Enseignement Dirigé	66
Navigation Internet	67
Procédure générale	61
Sélection	61
Sélection de la Source	62
Travail Individuel	63
Affichage de l'application Student	30
Affichage de l'état	75
Affichage des pistes	77
Aide	
Study Student	75
Study Tutor	18
Ajout d'élèves	17
Alignement des icônes élèves	17
Appel Professeur	74

## B

Balance	77
Balayage Automatique	33
Blocage d'applications	30
Autoriser ou interdire des applications	30
Edition des listes d'applications	32
Boutons de fonction	
Chat	.73
Boutons de Fonctions	.13

# C

CD Audio	80
Chat	
Autoriser / Interdire	

Post d'un message53, 73, 84
Collaboration
Collecte des enregistrements 65
Commandes du lecteur 78
Communication 15
Composants
Server
Student
Tutor
Contrôle de l'écran
Un élève 24
Contrôle PC
Eveil des postes 28
Extinction
Un élève 23
Une Session / la Classe 27
Couloir

### D

Démarrage	8,	16
Study 1200 Student		16
Study 1200 Tutor		16
Devoirs	38,	82
Accès aux fichiers		82
Ajout et suppression de fichiers		39
Collecte	.40,	41
Dossier de collecte		40
Pour tous/la session		39
Retour		82
Retour du travail		41
Visualisation des fichiers retournés		41
Discussion	.23,	63
Partager une discussion avec d'autres		
élèves	.23,	26

## Ε

Ecran élève Suivant/Précédent	34
Ecran Modèle aux Elèves	37
Ecran Professeur aux Elèves	35
Enseignement Dirigé	66
Envoi d'un message	74
Eveil des Postes	28

### F

Fermeture de Study Tutor	18
Fichiers	
Copie	59
Professeur	59
Flux vidéo	47
Fonctions	
Pour un Elève	14, 23
Pour une Session / la Classe	13, 25
Fonctions de Fichiers	60, 76
Fonctions d'extinction	27

## G

Graphe Audio	80
Groupage d'élèves en Sessions	20

## I

Icônes élèves	21
Alignement	17
Appel Professeur	21
Déplacement	17
Elève Modèle	22
Elève recevant l'écran Professeur	22
Elève recevant un écran élève	22
Message élève	22
Nom	21
Position	21
Suppression	18
Verrouillage	22
Insertion Vocale	78
Internet	43
Isolation d'un segment	77

## L

Lancement de Programme	28
Ajout d'un raccourci	29
Fermeture	29

Lecteur	
Modes	80

#### Μ

Magnétophone Multimédia	76
Study Student	72
Menus	12, 72
Message au Professeur	74
Messagerie	
Un élève	24
Une Session / la Classe	51
Mode	
CD Audio	80
Mode Suivi	45
Modes	
Lecteur	80
Modes de Navigation	
Ouvert	68
Strict	68
Modules d'extension	8
Modules Sanako Study	87
Compréhension Orale	89
Diffusion de Flux Vidéo	88
Discussion Table Ronde	89
Entraînement à la Lecture	89
Examen	87
Examen AP	90
Exercice avec Contenu	90
Imitation du Modèle	89
Outil Admin	88
Prononciation	88
Synthèse Vocale	90
Téléphone	90
Test de Vocabulaire	91

### Ν

35
3
35
4
-5
6
57
21
7

## 0

## P

Parler	26
Partage d'écrans	
Le Professeur aux élèves	35
Outil Marqueur	
Panneau On the Air	35
Un élève aux élèves	
Partager l'audio	23
Playlistes	
Présence	
Rapport	
Prise en Main	

# Q

Questionnaire	,	55	5
Questionnane	, ,	00	,

## R

Rapport de Présence	18
Réactions Elèves	54
Réactions élèves	54
Redémarrage de Study Tutor	19
Retour Ecran	33
Retour Micro	74

### S

Segment	77
Sessions	11
Groupage d'élèves	20
Signets	77
Sondage	54
Sources de programme	62
Study 700 Student	71
Interface	71
Study Student	
Affichage	30
Suppression d'élèves	18
Study Student Affichage	30 18

#### Т

Tableau Blanc	48
Outils	50
Tabulateurs	77
Travail Individuel	63

#### V

faqtice

TT 11	~ <
Verrouillage	86
Clavier - Souris	28
Ecran	28
Insertion vocale	28
Options	28
PC	28
Vignettes	34
Fenêtre séparée	35
Taille des vignettes	34
Volume	74
Vue de l'activité	15
Vue de la Classe12,	21